

COMPO

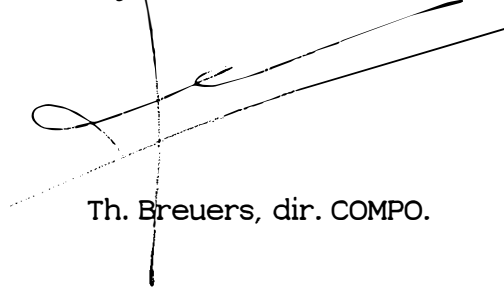
Postbus 20,
6269 ZG Margraten

oktober 1988.

Geachte koper van That's Write,

U bent nu in het bezit van de meest professionele tekstverwerker voor de ATARI-ST. Wij zijn ons er echter van bewust dat alleen professionele programma's niet voldoende zijn. Bij deze programma's hoort ook een duidelijke en goed verzorgde handleiding. Helaas waren wij niet in staat om op korte termijn een handleiding te vervaardigen die van dezelfde hoge kwaliteit is als de programma's. Hiervoor bieden wij U onze excuses aan. Dat wij toch reeds nu het programma met een niet ideale handleiding gepubliceerd hebben, vindt zijn oorzaak daarin, dat wij U niet langer het werken met That's Write willen onthouden. Als dank van ons aan U, dat U ons produkt toch nu reeds gekocht heeft, stellen wij U in staat om de handleiding terug te sturen naar bovenstaand adres. Wij zullen U dan zonder verdere kosten een nieuwe, foutloze handleiding en een nieuwe referentiekaart toesturen. (Alleen de bladzijdes uit de klapper opsturen).

Wij wensen U veel succes met That's Write,

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'T' followed by a series of loops and a long horizontal stroke.

Th. Breuers, dir. COMPO.



THAT'S --- WRITE



Das Textsystem
der Superlative
für ATARI-TOS Computer
von
COMPO Software





That's Write

Voor ATARI ST

© 1988 by COMPO the Netherlands



That's Write

I

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van COMPO.

Aan deze handleiding en aan het programma werd de grootst mogelijke zorg besteed. Desondanks kunnen fouten niet geheel uitgesloten worden. De distributeur en de auteurs wijzen dan ook elke aansprakelijkheid af voor eventuele schade die door het programma of de handleiding ontstaat.

ATARI en ATARI-ST zijn geregistreerde handelsmerken van Atari corp.

GEM is een geregistreerd handelsmerk van Digital Research Inc.

EPSON is een geregistreerd handelsmerk van Epson corp.

WORDPLUS is een handelsmerk van GST Software.

WORDSTAR is een geregistreerd handelsmerk van MICROPRO International CORP

Inleiding.

De That's Write programmadiskettes zijn niet copieer-beveiligd. Maakt U dus allereerst een veiligheidskopie van Uw originele diskettes en berg dan de originele diskettes op een veilige plaats op.

Denk er aan dat U de registratiekaart moet opsturen. Alleen dan kunnen wij U helpen indien U problemen met That's Write mocht hebben.

Voor U het programma installeert, moet U op diskette 1 kijken of er een README file opstaat. Eventuele wijzigingen in het programma t.o.v. het handboek staan hier vermeld.

Inhoudslijst

Algemeen	7
ASCII, WORDPLUS en That's Write	7
Control-bevelen	9
Allertbox tekst laden	12
Tekstvensters	15
Snapshot	16
Beknopte handleiding	18
Menulijst	21
Tekst	21
Nieuwe tekst	22
Open tekst	23
Invoegen tekst	24
Laatste versie	25
Bewaar	26
Bewaar als	26
ASCII-bewaren	26
Wis file	27
Copieer file	27
Verander naam	28
Type printer	29
Print tekst	29
Serie printen	33
Einde	37
Blok	38
Start	39
Einde	39
Knippen	40
Invoegen	40
Copieeren	42
Verplaatsen	42
Verwijderen	42
Bewaren	42

That's Write

4

Opheffen	43
Naar start	43
Naar einde	44
Font	45
Font laden	46
Font tonen	47
Stijl	48
Normaal	48
Vet	48
Onderstreept	48
Dubbel onderstreept	49
Gearceerd	49
Cursief	49
Superscript	49
Subscript	49
Trefwoordopgave	50
Inhoudsopgave	51
Layout	53
Alinealayout	54
Paginalayout	60
Alinea formatteren	66
Tekst formatteren	66
Indeling pagina	67
Laden layout	67
Bewaren layout	68
Extra's	69
Zoeken	69
Verder zoeken	72
Vervangen	72
Voetnoot	75
Eindnoot	76
Hoofdtypekst	77
Inspringen	77
Paginanummer	78

Inhoudslijst	78
Trefwoordenlijst	80
Laden IMG	81
Verwijderen IMG	83
Correctie	83
Einde correctie	85
Opties	86
Formatteren automatisch	86
Automatische pagina indeling	87
Woord afbreken	88
Voorinstelling	91
Macro's	93
Programmeren van macro's	93
Macro's uitvoeren	94
Laden macro	95
Bewaren macro	95
Infolijst	96
Tabulatorregel	99
Indeling pagina	101
Tekstkommando's buiten de menu's	102
Printerdriver	105
TFONT	107
Menu FILE	111
Load font 1	111
Load font 2	111
Save font 1	112
Save font 2	112
Load keyboard	112
Save keyboard	112
Quit	112
Menu EDIT	113
Show Font	113
Normal Keyboard	114
Compress font	114

Display format	115
Font info	116
Menu OPTIONS	118
Automatic storing	118
Load data only	118
That's Help	120
Diskette copieeren	120
Printeraanpassing laden	123
Printeraanpassing bewaren	123
Vertaaltabel laden	123
Pseudo font maken	123
Printer installeren	123
Woordenboek laden	124
Gecomprimeerd bewaren	124
Normaal bewaren	124
That's Write installeren	126
Twee enkelzijdig geformatterde diskettes	126
Twee dubbelzijdig geformatterde diskettes	128
Harddisk	129
Glossarium	131
Trefwoordenlijst	142

Algemeen.

ASCII, WORDPLUS en That's Write.

Bijna elke computer gebruikt voor diskettes een eigen formaat. Tekstverwerkers gebruiken eveneens een speciaal formaat voor het bewaren van teksten op diskettes, dat de bijzondere kenmerken van het programma het beste gebruikt. Met dit formaat is b.v. niet het aantal tekens per regel bedoeld, maar de stuurtekens in een tekst. Een That's Write tekst op diskette bevat naast de eigenlijke tekst in de vorm van letters ook talrijke stuurtekens voor vetschrift, fonts, kantlijninformatie en vele andere dingen. Andere tekstprogramma's gebruiken hiervoor andere stuurtekens. Om deze reden kan That's Write een tekst, die met een andere tekstverwerker gemaakt is, helemaal niet of slechts gedeeltelijk lezen. Om toch Uw dokumenten te kunnen bewerken die U met een andere tekstverwerker gemaakt heeft, is er het ASCII-formaat. ASCII is een afkorting voor American Standard Code for Information Interchange. Elk professioneel programma kan een tekst in ASCII-formaat korrekt lezen. Save daarom al Uw oude teksten in ASCII-formaat op diskettes en alle teksten kunt U met That's Write verder bewerken. Helaas bevat het ASCII-formaat geen enkel stuurteken, maar bevat slechts de zuivere tekst. Alle attributen van vetschrift tot woordslag moet U daarom opnieuw inbrengen.

That's Write.

8

In welk formaat een tekst bewaard werd, herkent U meestal aan het achtervoegsel. Zo is het achtervoegsel bij That's Write teksten .TW en de laatste versie van een tekst krijgt als achtervoegsel .BAK. Het achtervoegsel .BAK staat hier voor BACkUp. That's Write doet deze achtervoegsels bij het opslaan automatisch aan de naam van de tekst toevoegen. Voor ASCII-formaat is het achtervoegsel meestal .ASC. STAR-WRITER gebruikt als achtervoegsel .SW en WORDPLUS gebruikt als achtervoegsel .TXT of .DOC. That's Write leest zonder problemen ASCII-formaat, maakt er U echter via een allertbox op opmerkzaam.

Dit geldt eveneens voor teksten die met Wordplus gemaakt zijn. Bij deze teksten wordt echter niet uitsluitend de tekens overgenomen maar ook attributen zoals vetschrift en onderstreept. Alleen eventuele tekeningen, woordomslag en alle formaatopgaves, zoals b.v. tekens per regel, worden genegeerd.

Control-bevelen

Het werken met de muis op het beeldscherm is wel zeer makkelijk en maakt het eenvoudiger om een programma te leren kennen, maar bij tekstverwerking hindert dit dikwijls bij toepassing op professioneel niveau. Het pakken van de muis kost tijd en blind schrijven is niet mogelijk. Om deze redenen zijn bij That's Write alle commando's ook oproepbaar via de toetsen.



Denk er wel aan dat de commandoregels alleen herkend worden indien U bij de ingave ervan tegelijkertijd drukt op de Control-toets (helemaal links op Uw toetsenbord). Indien That's Write het tweede teken niet herkent als een bevel, wordt de ingave als niet gedaan beschouwd.

Het bevel tekst bewaren wordt b.v. opgeroepen door de toetscombinatie Control-TB. Houdt de Control-toets ingedrukt en druk dan achtereenvolgens op de letter T en B. Indien U de Control-toets loslaat herkent That's Write het bevel niet en schrijft dan de letters op beeldscherm.

That's Write bezit twee komplette sets van commando-regels. Een eigen commandoregel en een die volledig compatibel is met WORD-STAR. In de volgende hoofdstukken wordt de toetscombinatie voor That's Write aangegeven met TW en voor WORD-STAR met WS. Er zijn echter

That's Write.

enkele bevelen die bij WORD-STAR niet voorkomen.

De commando-regel waarmee U werken wilt kunt U kiezen onder het menupunt voorinstelling onder opties.

Commando-regel 1: That's Write commando's.

Commando-regel 2: WORD-STAR commando's.

Op de referentiekaart die U ontving bij de aankoop van het programma staan eveneens alle commando's.

That's Write gebruikt zeer eenvoudige regels voor het samenstellen van de commando's.



De commando-regel voor functies uit de menu's wordt als volgt samengesteld: Control-toets en de beginletter van het dropdown-menu en de eerste letter van het bevel. Voor vetschrift is dit dus: Control-SV. Hierbij staat S voor stijl en V voor vet.



De functies in de allertboxen worden ook opgeroepen door gebruik te maken van de eerste letter. De functie vetschrift in de allertbox alinealayout kan men b.v. oproepen, indien de allertbox geopend is, door Control-V.

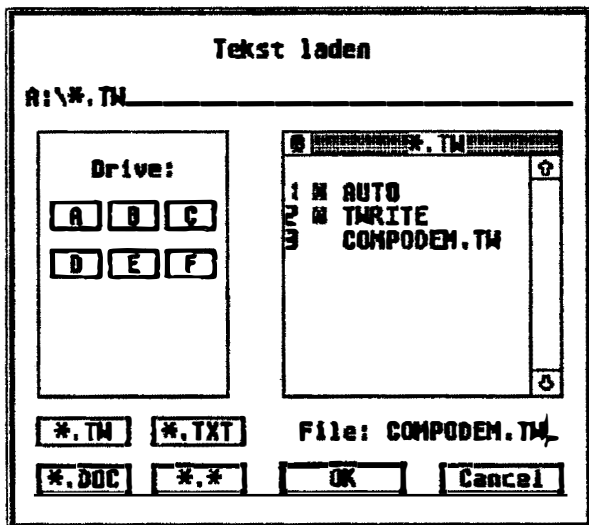


That's Write.

11

Helaas was het niet mogelijk om bij alle comando-regels de eerste letter van het betreffende bevel te gebruiken aangezien enkele bevelen beginnen met dezelfde letter.

Allertbox tekst laden



Commando-regels:

Control-A,B,....	Drive A,B,....
Control-1,2,....	Tekst 1,2,....
Control-(	Toevoegsel *.TW
Control-)	Toevoegsel *.DOC
Control-/	Toevoegsel *.TXT
Control-*	Toevoegsel *.*
Control-Help	Index opnieuw lezen.
Control-Backspace	Folder sluiten.

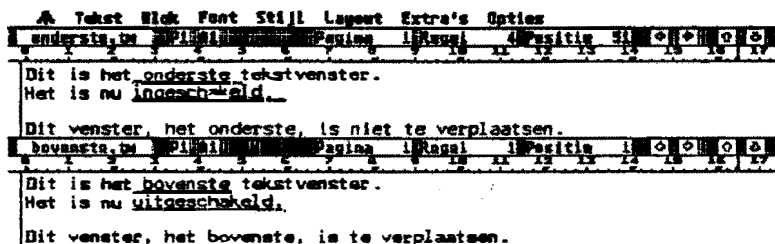
Bij het aanroepen van een discettefunctie vanuit That's Write krijgt U een eenvoudig te bedienen keuzebox. Boven in de box ziet U het bevel dat That's Write uitvoeren moet, b.v. tekst bewaren, copieer file, verander naam of

wis file en zo verder. De volgende regel toont U het aktuele pad. Met de cursor-toets (pijl naar boven of pijl naar beneden) of met de muis wijst U deze regel aan en kunt U het pad veranderen. In de boxen eronder ziet U de aangesloten drives met de bijbehorende letter. Indien U een van deze letters in een box aanklikt, gaat That's Write direkt over op deze drive en leest de bijbehorende index. De index verschijnt in het venster ernaast. De index is doorlopend genummerd van 1 tot en met 9. Links onder ziet U de achtervoegsels. Rechts ernaast staat in de regel "File :_____." de gewenste file. Tenslotte vindt U de boxen met "OK" en "Cancel". Door aanklikken van een van deze boxen kunt U het commando bevestigen cq. afbreken. Alle functies zijn te besturen via de muis en via toetsen. Om op een andere drive over te schakelen klikt U op de desbetreffende box of drukt op de Control-toets en de letter die correspondeert met de drive. Bij de keuze van een file uit het venster drukt U op de Control-toets en op het cijfer dat bij de file behoort. Het achtervoegsel verandert U door Control-((.SW), Control-((.DOC), Control-/ (.TXT) of Control-" (."). De box "OK" is altijd dik omrand. Deze kunt U kiezen door er met de muis in te klikken of door het indrukken van de Return- of Enter-toets. "Cancel" kiest U door er in te klikken met de muis of door de Undo-toets in te drukken. Deze box is niet dik omrand.

Indien U een andere diskette in de drive stopt, wordt de nieuwe index ingelezen door Control-Help of door te klikken met de muis op het kleine veld links boven in het venster in de grijze tekstbalk.

Tekstvensters.

Met That's Write kunt U twee teksten op het zelfde moment bewerken. Klik op de menulijst en sleep met ingedrukte muisknop de menulijst naar beneden. Het complete tekstvenster wordt op deze wijze naar beneden gesleept en het tweede tekstvenster verschijnt.



Alle commando's functioneren hetzelfde in beide tekstvensters. Denk er echter wel aan dat slechts een van beide venster actief is, en dat alle bevelen dus alleen in het aktuele venster uitgevoerd worden. Bij het aktieve venster is de menulijst normaal donker, de andere menu-lijst is lichter van kleur. Om van venster te veranderen moet U ergens, in het tekstvenster dat U wilt aktiveren, klikken.

Snapshot

De naam omschrijft de functie van het meegeleverde accessorie TSNAP.ACC goed. Het is mogelijk om d.m.v. dit accessorie een "foto" van het beeldscherm te maken en deze op te slaan in IMG-formaat. Nadat U de accessorie gekozen hebt (dit staat in de menulijst onder het ATARI logo) klikt U in de allertbox die dan verschijnt op OK. De allertbox verdwijnt dan en U kunt nu door middel van een lasso-functie dat deel van het beeld bepalen wat U wilt opslaan in een IMG-file. Zet de cursor op de bovenste linker hoek van de afbeelding die U wilt opslaan. Druk de linker muisknop in en houdt deze ingedrukt. Sleep de cursor nu naar rechts beneden, zover dat de stippellijn de hele afbeelding omvat. Laat nu de linker muisknop los. In de allertbox die nu verschijnt kunt U de naam van de IMG-file ingeven en kunt U ingeven waar U deze wilt opslaan.

Helaas zijn er nog steeds enkele programma's waarin het niet mogelijk is een accessorie op te roepen. Tot nu kon U dan ook geen IMG-file in deze programma's maken. Dit probleem is nu opgelost. De toetscombinatie Alternate-Help dient om hardcopies van het beeldscherm te maken op Uw printer. Deze functie blijft als voorheen. Drukt U echter op ALternate-Shift-Help dan wordt de aktuele afbeelding in een buffer opgeslagen. (Bedoeld wordt hier de rechter Shift-toets). Indien U later weer in de Desktop komt, kunt U hier TSNAP oproepen. Klik in de dialogbox die dan verschijnt op

That's Write.

17

buffer en het beeld dat U in de buffer hebt gestopt verschijnt weer op het beeldscherm.

Beknopte handleiding.

Dit hoofdstuk is geschreven voor die groep gebruikers die vandaag That's Write gekocht hebben en direkt aan de slag willen. Dit is geen probleem, indien U zich aan onderstaande lijst houdt.



Copieer eerst alle discettes met het bijgeleverde copieerprogramma volledig.

1. Installeer That's Write zoals beschreven in het hoofdstuk over installatie van That's Write.
2. Start That's Write door tweemaal te klikken op TWRITE.PRG.
3. Korte tijd later ziet U op Uw monitor helemaal boven een menulijst, de infolijst en de tabulatorregel. Daaronder is veel plaats voor Uw tekst.
4. Aan deze drie regels schenkt U voorlopig geen aandacht. U geeft ook nog geen bevelen, typt U eerst de volgende tekst in. Gebruik de toetsen alsof U geen computer voor U hebt staan, maar slechts een eenvoudige schrijfmachine met letters, cijfers en de Return-toets. Met de cursor-toetsen kunt U door de tekst lopen om eventuele fouten te verbeteren. Aan het einde van een regel moet U niet op Return drukken. That's Write springt automatisch naar de volgende regel.

That's Write is door zijn doordachte structuur en gebruikersvriendelijkheid een tekstverwerker voor alle gebruikers, die schrijven en hun tekst bewerken willen. U kunt ook als beginner direct met That's Write werken. That's Write maakt van Uw ATARI-ST een professionele tekstverwerker. Teksten waaraan U vroeger nog niet durfde te denken, kunnen U nu maken voor een prijs die geen konkurentie kent.

5. Stop. U hebt een fout gemaakt in de laatste regel. U hebt prijs geschreven als prijs. Klik met de muis op deze fout. Druk eenmaal op de Delete-toets en type de goede letters in.

6. Indien de tekst klaar is en er geen verdere fouten meer in staan gaat U met de muis naar het woord Tekst in de menulijst. Klik op "bewaar als ..." en geeft een tekstnaam in. Klik nu op OK en de tekst wordt op diskette bewaard onder de door U opgegeven naam.

7. Nu kunt U de printer aanzetten en papier invoeren. Klik nu in de menulijst op tekst en dan op print tekst.

Dit was alles wat U nodig heeft om een tekst met That's Write te maken en te printen. Indien U niet langer dan drie minuten getypt hebt en een normale snelle printer gebruikt hebt, moet dit karwei gelukt zijn binnen vijf minuten. Het zou echter niet al goed zijn als That's Write U niet meer te bieden heeft. Deze tekst had U met een elektrische typemachine en een correctie lint misschien nog wel sneller kunnen maken. Loop nu eens met de cursor

door de menulijst en U ziet nu een groot aantal menupunten met talrijke commando's. Dit maakt That's Write tot een professionele tekstverwerker. Indien U reeds ervaring heeft met tekstverwerking op de ATARI-ST, zult U de meeste bevelen uit de menu reeds kennen en misschien hebt U er reeds gebruikt om de tekst te maken. In het volgende hoofdstuk worden alle bevelen stuk voor stuk uitvoerig uitgelegd. Probeer U alle bevelen eens uit met een proeftekst. U hoeft niet bang te zijn iets kapot maakt. Indien U maar niet de functie verwijder file gebruik kunt U geen teksten kapot maken. En weet U niet hoe U verder moet, bestudeer dan het handboek. Komt U er dan nog niet uit en bent U lid van de That's club dan kunt telefonisch om ondersteuning vragen. Bent U nog geen lid van de That's club, schrijf dan een brief of kaart naar:

COMPO,
Postbus 20,
6269 ZG Margraten.

U ontvangt dan per omgaande alle informatie hoe U ook gebruik kunt maken van de unieke That's ondersteuningslijn.

enulijst

In dit hoofdstuk worden alle bevelen uit de menu's uitgelegd in de volgorde zoals ze voorkomen. De paragraaf is steeds genoemd naar de optie in de menulijst, daaronder staat dan het bevel en de Control-bevelen volgens That's Write (TW) en volgens WORDSTAR (WS). U kunt alle opties aanroepen d.m.v. de muis en d.m.v. de Control-bevelen.

Tekst

Tekst	Blok	Font
nieuwe tekst		
open tekst...		
invoegen tekst...		
laatste versie		

bewaar		
bewaar als...		
ASCII bewaren...		

wis file		
copieër file		
verander naam		

type printer...		
print tekst...		
serie printen...		

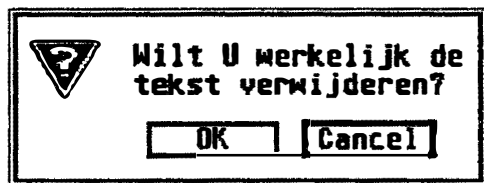
Einde		

Nieuwe tekst

TW: Control-TN

WS:

Na het bevel bewaren blijft de tekst op het beeldscherm staan. Het programma kan namelijk niet weten of U nog verder wilt werken aan deze tekst of dat U aan een nieuwe tekst wilt beginnen. Met het bevel nieuwe tekst verwijderd U de tekst van het beeldscherm en uit het werkgeheugen van de computer. Dit bevel heeft alleen betrekking op het beeldscherm en het werkgeheugen van de computer, dit bevel heeft geen enkele invloed op de diskette of harddisk. Om te voorkomen, dat door per ongeluk dit bevel op te roepen vele uren werk verloren zouden gaan, verschijnt er vanuit That's Write een allertbox met de vraag of U de tekst wilt verwijderen.



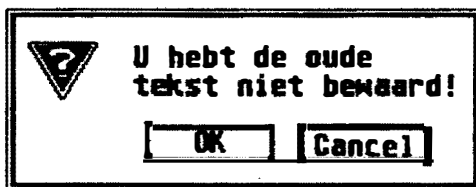
Alleen als U de vraag beantwoord met OK, wordt het bevel uitgevoerd. Hebt U sinds de laatste keer dat U bewaar gebruikte de tekst niet meer gewijzigd, dan verschijnt de allertbox natuurlijk niet.

Open tekst

TW: Control-TL

WS: Control-KA

Dit bevel laadt een tekst van diskette of harddisk in het geheugen van de computer. U kunt nu deze tekst verder bewerken of uitprinten. That's Write let erop dat indien er reeds een tekst geladen is, deze tekst niet verloren gaat.



Met Cancel annuleert U het commando. Wilt U de residentie tekst niet bewaren klik dan op OK. Er verschijnt dan een file-keuzevenster waar U de door U gewenste tekst kunt uitzoeken.

Invoegen tekst

TW: Control-TI

WS: Control-KA

Leest een tekst vanaf diskette of harddisk en voegt in de tekst die op het beeldscherm staat vanaf de plaats waar de cursor staat. Dankzij deze invoeg mogelijkheid kunt U teksten aanmaken die bestaan uit verschillende kleinere teksten. De in te voegen tekst kan een andere That's Write tekst zijn, maar mag ook een ander formaat. Invoegen van tekst is niet geoorloofd tijdens de bewerking van voetnoten, eindnoten, kopteksten of voetteksten.

Laatste versie.

TW: Control-TL

WS:

U hebt een tekst van diskette of harddisk geladen en bewerkt en hebt hem daarna weer bewaard onder dezelfde naam. Met het bevel "laatste versie" verwijdert That's Write de actuele versie (alleen op het beeldscherm niet op de diskette of de harddisk) en haalt de laatste bewaarde versie van diskette of harddisk naar het geheugen van de computer.



Bij het bewaren op diskette of harddisk wijzigt That's Write de oude versie van naam. Het achtervoegsel wordt veranderd in .BAK. U hebt dus nu twee versies. De actuele versie met het achtervoegsel .TW en de laatste versie met het achtervoegsel BAK.

Er blijft steeds slechts een oude versie bewaard. Doet U meerdere malen bewaren dan gaat steeds de oudste versie verloren.

Bewaar.

TW: Control-TB

WS: Control-KX

Bewaart de tekst in het aktuele pad op diskette of harddisk onder de naam die staat in de infolijst. Indien deze file reeds aanwezig is krijgt de oude versie het achtervoegsel bak.

Bewaar als

TW: Control-TE

WS: Control-KS

Bewaart eveneens tekst, alleen verschijnt er nu een file-keuzevenster en kunt U zelf bepalen onder welke naam en welke plaats U het bewaart.

ASCII-bewaren

TW: Control-TA

WS:

Bewaart de teksten in ASCII-formaat.



Indien U in het file-keuzevenster dat nu verschijnt geen andere naam voor de tekst ingeven, wordt de bestaande tekst overschreven.

Wis file.

TW: Control-TW

WS: Control--KJ

Een nuttige maar gevaarlijke functie. U moet dit bevel alleen gebruiken in een noodgeval als er b.v. geen plaats meer op de diskette is om de aktuele tekst op te slaan.



Een eenmaal verwijderde file kunt U alleen met speciale programma's restaureren.

Copieer file.

TW: Control-TC

WS:

Copieert een file naar een andere folder of op een andere drive. Eerst kiest U d.m.v van het file-keuzevenster de file uit die U wilt copieren en daarna, eveneens d.m.v. het file-keuzevenster, geeft U de naam en het pad aan voor de copie.

Verander naam

TW: Control-TV

WS:

Wijzigt de filenaam. De naam van de file die U wilt ombenoemen en de nieuwe naam kunt U ingeven d.m.v. het file-keuzevenster. Met deze functie wordt niet de naam veranderd in de infolijst, maar alleen de naam op diskette of harddisk.

Type printer.

TW: Control-TT

WS:

Helaas zijn er nog geen universele routines voor het printen. Bijna elke printer heeft andere stuurtekens nodig. Op de programma-diskettes staan meerdere printeraanpassingen, die de stuurtekens van de erbij behorende printer(s) bevatten. Bij de installatie van That's Write hebt U de mogelijkheid om het programma te installeren met een printer-driver die past bij Uw printer.

Print tekst

TW: Control-TP

WS: Control-KP

Dit is een van de belangrijkste opdrachten van een tekstverwerker.

Print	menu1ust.txt	op	HEC P5/P6/P7/P9
Van pagina	1	tot	999
Alleen	even	oacwen	pagina's
Offset paginanummer:	0	Aantal afdrukken:	1
Nummering voetnoten per:	pagina	tekst	
printpoort:	printer	modem	
papier:	eindloos	enke	
OK Cancel			

In het file-keuzevenster dat nu verschijnt kunt U ingeven vanaf welke pagina, en tot en met welke pagina er geprint moet worden. Tevens kunt U aangeven of alleen oneven, even of beide pagina's geprint moeten worden. Bij offset paginanummer kunt opgeven met hoeveel cijfers eventueel de paginanummers in de tekst verhoogd moeten worden. Daarna kunt U het aantal copieën opgeven. De voetnoten kunt U nummeren per pagina of voor de hele tekst. Als printpoort kunt U kiezen: printer (dit is de parallele poort) of modem (dit is de serieele poort). Nu moet U nog ingeven of U eindloos papier of enkelblad bij de printer gebruikt. Indien alles naar Uw wenst is ingesteld kunt U OK aanklikken en wordt de tekst geprint.

U kunt het printen voortijdig afbreken door gedurende enkele seconden gelijktijdig beide Shift-toetsen ingedrukt te houden.



Op het beeldscherm verschijnt dan een allert-box die voor zichzelf spreekt.

Bij de aankoop van een ATARI-ST behoort ook CONTOL.ACC. D.m.v. deze accessorie kunt U instellen of U werkt met eindloos papier of met losse vellen en of Uw printer is aangesloten aan de parallele of serieele poort. That's Write oriënteert zich hierop. Indien U een automatische enkelblad voorziening heeft dient U de optie eindloos papier te selekteren.



De instellingen zijn ook terug te vinden in de DESKTOP.INF, maar worden na het starten van de computer alleen gebruikt als CONTROL.ACC geïnstalleerd is.



Bij het printen wordt elke pagina opnieuw op-
gemaakt. Ten gevolge van de verschillen in
resolutie kunnen de verschillende tekens iets
smaller of iets breder op het beeldscherm ver-
schijnen. Daardoor kan het gebeuren dat de
spaties in een tabel, die U met spaties gemaakt
hebt, niet precies boven elkaar gedrukt wor-
den, terwijl ze op het beeldscherm wel perfect
boven elkaar staan. Om woorden precies boven
elkaar te krijgen kunt U daarom ook beter ge-
bruik maken van de tabulator.

That's Write gebruikt voor het printen speciale
printerfonts, die tijdens het printen au-
tomatisch geladen worden. Indien That's Write
de fonts voor subscript en/of superscript niet
vindt, wordt de tekst in het normale schrift
geprint.



That's Write verbruikt tijdens het printer ex-
tra geheugenplaats. Indien er te weinig plaats
is krijgt U een mededeling en het printen
wordt afgebroken. Dit geldt echter niet voor
*.IMG. Wanneer er voor het printen te weinig

plaats is worden de *.IMg files als eerste niet afgedrukt. Op hun plaats ziet U dan een lege ruimte.

Serie printen

TW: Control-TS

WS:

Verschaft de mogelijkheid om seriebrieven te maken. Deze functie is vergelijkbaar met het automatisch invullen van formulieren. Als voorbeeld hebben wij een brief bijgevoegd die het That's team stuurde naar twee distributeurs en naar een softwarehuis n.a.v. van het nieuwe postadres.

Eerst schrijft U als gebruikelijk een brief. Noem deze brief "BIJVOORB.TW" en bewaar hem of diskette of harddisk.

Daarna maakt Uw een tekst die alle data's bevat, en noemt deze tekst "DATA.ASC" en bewaar hem onder ASCII-formaat.

Als U dit gedaan heeft laadt U de brief "BIJVOORB.TW" en als deze op het beeldscherm verschenen is kiest U onder tekst de functie serie printen. That's Write vraagt nu in het file-keuzevenster om de naam van file waarin de data staan. Kies nu "DATA.ASC" en in de nu volgende allertbox kunt U op dezelfde manier vragen beantwoorden als behandeld onder print tekst. Nu kunt een moment pauzeren en That's Write doet nu de rest automatisch: Leest het dokument van de diskette, zet de data's op de juiste plaats, formatteert en drukt de tekst,

leest de volgende regel van het datatekst en
zo steeds door tot alle brieven gedrukt zijn.

That's
Postbus 20
6269 ZG Margraten.

Margraten, 5 oktober 1988.

#1#
t.a.v.#2#
#3#
#4#

Geachte #5##2#,

Bij deze het nieuwe adres:

That's
Postbus 20
6269 ZG Margraten.

Met vriendelijke groeten,

That's Team.

Voorbeeld van DATA.ASC:

```
"Softpaquet International",
"Heer van Ackeren","Postbus 6250",
"2702 AG Zoetermeer"," "
"Atacom","Heer van de Wege",
"Lange Leemstraat 5",
"2018 ANTWERPEN",""
"Compo","Heer Breuers",
"Eykerstraat 29",
"6269 BL Margraten"," "
```

Hoe werkt deze functie nu eigenlijk? Beginnen we met het datadokument. Een groep van data's die bij elkaar horen heten data-regel, elke data-regel bevat meerdere data-velden. In ons voorbeeld zijn er drie data-regels met elk 5 data-velden. De inhoud van de data-velden is niet aan regels gebonden en kent geen enkele beperking. De opbouw van een data-dokument is onderworpen aan strenge regels:

- Elke data-veld moet tussen aanhalingstekens staan.
- Data-velden worden onderling gescheiden door een komma.
- Een data-regel mag niet verdeeld worden over meerdere regels, past U anders de paginalayout aan.
- Elke data-regel moet afgesloten worden d.m.v. Return of Enter.
- Elk data-veld mag maximaal 80 tekens bevatten.
- Elke data-regel mag maximaal 128 data-velden bevatten.

-De data's moeten in ASCII-formaat voorhanden zijn.

Dit Formaat wordt DELIMITED- of ook wel SDF-formaat genoemd en is makkelijk met That's Write te maken. Dit formaat wordt ondersteund door de meeste databases. Indien U data's uit een reeds bestaande database wilt nemen raadpleeg dan het handboek dat behoort bij de database.

Indien U het datadokument met That's Write maakt, gelden er niet zo'n strenge regels. De data-regel kunt U over meerdere regels verdeelen indien een regel maar steeds met een komma beëindigd wordt. De volgende regel wordt dan als deel van de data-regel herkent.

In de tekst "BIJVOORB.TW" hebt U in plaats van de data's steeds ingevuld: hekje nummer hekje. Dit nummer inclusief de beide hekjes noemt men de plaatsbepaler en bij serieprinten worden deze nummers in het dokument door de data vervangen. De nummering is afhankelijk van de plaatsvolgorde van de data-velden in de data-tekst. Twee betekent dus voor That's Write niet dat het staat op de tweede plaats in tekst maar dat het de inhoud is van het tweede data-veld. Net als in het voorbeeld kunt U data-velden ook meerdere malen in U dokument gebruiken.

Eveneens staan U stijlattributen en fonts ter beschikking. De inhoud van het data-veld

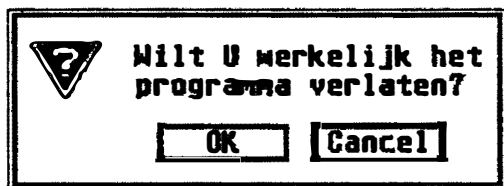
wordt zo geprint als U de plaatsbepaler schrijft.

Einde

TW: Control-TQ

WS: Control-KQ

Eindelijk rust. Het programma wordt beeindigd en U gaat weer terug naar de GEM-DESKTOP. That's Write maakt erop attent dat U het programma verlaat.



Met Cancel keert U terug in That's Write en kunt U de tekst alsnog bewaren. Klinkt U echter op O.K. dan wordt het programma verlaten en bent U de tekst kwijt.

Indien U "einde correctie" niet gebruikt heeft worden nu alle toevoegingen aan het woordenboek opgeslagen. Het kan nog even duren voor U in de Desktop bent omdat That's Write het geheugen eerst schoonmaakt.

Blok.

Blok	Font	Stijl
start		
einde		
knippen		
invoegen		
copiëren		
verplaatsen		
verwijderen		
bewaren		
opheffen		
naar start		
naar einde		

Een blok bij tekstverwerking is een omschreven stuk van de tekst. Het kan een letter groot zijn maar ook vele pagina's groot. Een blok kan in zijn geheel met slechts een enkel commando verwijderd, verplaatst, verschoven of gecopieerd worden.

START

TW: Control-BS

WS: Control-KB

EINDE

TW: Control-BE

WS: Control-KK

Eerst moet U echter That's Write mededelen welk deel van de tekst als blok behandeld moet worden. Daartoe dienen de bevelen blok start en blok einde. Zet de cursor aan het begin van het blok en klik op blok start. Doe hetzelfde voor blok einde. De tekst tussen deze twee markeringen heet een blok.

~~Dit is een blok~~

Blok start en blok einde kunt ook met Control-bevelen en muismarkeringen definiëren. Met de lasso-functie kunt U eveneens blokken markeren. De eerste en de laatste regel wordt dan echter compleet in het blok opgenomen. Een andere mogelijkheid is om de cursor bij blok start neer te zetten en tweemaal snel achter elkaar op de linker muistoets te drukken. Het blok einde kunt U op dezelfde manier bepalen, alleen nu moet U tweemaal op de rechter muistoets klikken. Er kan slechts een blok gedefinieerd zijn.

Knippen

TW: Control-BK

WS:

Invoegen

TW: Control-BI

WS:

Op dezelfde manier als U een artikel uit de krant knipt, kunt U een blok uit de tekst knippen. Het uitgeknipte blok wordt niet gewist maar in een apart geheugen bewaart. That's Write heeft hiervoor 4 blokbuffers ter beschikking en vraagt U in welke buffer het bewaard moet worden.

**Welke buffer moet
gebruikt worden?**

1
2
3
4

Cancel

U kunt dus vier blokken tegelijkertijd uit de tekst knippen zonder dat passages gewist zijn. Met het bevel invoegen wordt een blok weer in de tekst opgenomen op de plaats van de cursor. Deze vier blok buffers gelden voor beide tekstvenster. U kunt dus een blok in het bovenste venster uitknippen en dit in het onderste venster toevoegen.



Het bevel knippen bewaart het blok alleen in het geheugen en niet op diskette of harddisk. Indien U de computer uitzet of reset gaan de teksten in het blokbuffer verloren. Indien U voor de tweede keer een blok aan dezelfde buffer toekent wordt de oorspronkelijke bufferinhoud overschreven.



Er is nog een extra blokfunctie. Indien U een blok verwijderd heeft, is de tekst nog niet verloren. Kies het bevel blok invoegen en klik dan op de buffer "V". Het verwijderde blok verschijnt weer op de plaats van de cursor.

Welke buffer moet gebruikt worden?

1	2	3	4
V	Cancel		

Copieeren

TW: Control-BC

WS: Control-KC

Verplaatsen

TW: Control-BP

WS: Control-KV

Verwijderen

TW: Control-BW

SW: Control-KY

Bewaren

TW: Control-BB

WS: Control-KW

Deze bevelen doen precies dat wat de naam inhoud, ze copieren, verplaatsen, verwijderen en bewaren een gemarkeerd blok. De bevelen hebben alleen invloed op een gemarkeerd blok, ze hebben geen enkele invloed op blokken die in een blokbuffer zitten.

Nadat U een blok gemarkeerd heeft, zet U de cursor op de plaats waarheen U het blok wilt copieren of verplaatsen. Kies dan met de muis of met Control-bevelen de optie die U wilt uitvoeren. Het bevel blok verwijderen wis een blok zonder verdere waarschuwing. Maar dit is geen ramp. Want That's Write heeft er rekening

mee gehouden dat dit eens kan gebeuren. Kies blok invoegen en in de allertbox die dan verschijnt klikt U op "V" en het blok verschijnt weer op de plaats van de cursor. Met blok bewaren wordt een blok bewaard op diskette of harddisk.



Bij de blokfuncties copieren en verplaatsen moet de cursor buiten het gemarkeerde blok staan. Denk er echter aan dat een spatie aan het einde van een blok niet gemarkeerd wordt.

Opheffen

TW: Control-BO

WS: Control-KH

Heft de markering van een blok op. De bijbehorende tekst wordt weer normaal zichtbaar. Dit bevel heeft alleen invloed op het beeldscherm. Beide muistoetsen gelijktijdig indrukken heft het blok ook op.

Naar start

TW: Control-BN

WS: Control-QB

Naar einde

TW: Control-BR

WS: Control-QK

Deze beide functies dienen om snel het begin of einde van een blok te vinden. Beide bevelen hebben geen enkele invloed op de blokinhoud of de blokmarkering.

Font

Elke verandering van een font werkt direkt op een gemarkeert blok. Kies U een ander font dan wordt de tekst in het blok direkt omgezet naar dit font.

Font	Stijl	Layout	Extra's
✓ Pica	10cpi	font 11	1
font 2		font 12	2
font 3		font 13	3
font 4		font 14	
font 5		font 15	
font 6		font 16	
font 7		font 17	
font 8		font 18	
font 9		font 19	
font 10		font 20	
font laden...			
font tonen			

TW: Control-F-1 (font 1)
Control-F-2 (font 2)
etc. tot en met font 10. Met F wordt hier de letter bedoeld en niet de functie-toets

WS:

Met fonts worden de verschillende lettertypes bedoeld, zoals b.v. Gotisch, Times etc. Bij de start van het programma worden alle fonts geladen die in de fontlijst vermeld staan. Het menubevel bij de fontnamen werkt als een schakelaar. Op het moment dat U een ander font kiest schakelt That's Write automatisch over op dit font en de tekst die U dan in-

brengt wordt op het beeldscherm getoond in dit font. Het aktuele font wordt gekenmerkt door het haakje wat er voor staat.



Fonts gebruiken erg veel geheugen en kunnen niet uit het geheugen verwijderd worden. Bezitters van een ATARI-ST met een half megabyte RAM kunnen daardoor zoveel geheugen gebruiken voor de fonts dat er nog slechts een minimale ruimte overblijft voor de tekst. Bewaar in dit geval de tekst op diskette of harddisk. Verlaat het programma en start het nogmaals op en laadt nu minder fonts. Eventueel kunt U ook geïnstalleerde accessoires verwijderen.

Font laden

TW: Control-FL

WS:

Maximaal kunnen er in That's Write 20 fonts geladen worden. Dit is echter niet zinvol. Men moet slechts die fonts laden die men werkelijk in een bepaalde tekst nodig heeft.

Met dit bevel kunt U fonts laden. De keuze geschiedt via een file-keuzevenster.

Font tonen

TW: Control-FT

WS:

U ziet in een box de naam van het uitgekozen font in normaal, cursief, klein en cursief kleinschrift.

De menulijst wordt vervangen door (v)olgende en (a)fbreken. Indien het volgende font ook zien wilt (als er een volgend font is), druk dan op "V". Met "A" keert U terug naar Uw tekst.

(v)olgende, (a)fbreken

Pagina 1						Regel 48	
6	7	8	9	10	11		

Pica 10cpi <i>Pica italic</i> Pica small <i>Pica small italic</i>
--

Stijl

Stijl	Layout	Extra's
normaal		1
vet		2
onderstreept		3
dubbel onderstreept		4
geacceerd		5
cursief		6
superscript		7
subscript		8
trefwoordopgave		
inhoudsopgave		

Normaal

TW: Control-SN

WS: Control-PN

Vet

TW: Control-SV

WS: Control-PB

Onderstreept

TW: Control-SO

WS: Control-PS

Dubbel onderstreept

TW: Control-SD

WS: Control-PD

Gearceerd

TW: Control-SG

WS: Control-PX

Cursief

TW: Control-SC

WS: Control-PY

Superscript

TW: Control-SP

WS: Control-PT

Subscript

TW: Control-SB

WS: Control-PV

Deze schrijfsstijlen dienen om bepaalde tekst-passages naar voren te halen. Als een van deze attributen wordt aangeklikt, zal alles wat U daarna intikt, in deze schriftvorm verschijnen. Met uitzondering van superscript en subscript kunnen alle attributen met elkaar gecombineerd worden.

Ook hier functioneren de bevelen weer als schakelaars, eenmaal aanklikken of de combinatie ingeven via de Control-toets en het attribuuat is ingeschakeld (haakje voor het bevel in het menu). Als U het bevel nog eenmaal aanklikt wordt het weer uitgeschakeld.



Om een optimale schrijfkwaliteit te verkrijgen, gebruikt That's Write voor cursief en subscript extra-fonts. Dit doet That's Write om een optimale letterkwaliteit te verkrijgen. Mocht een van deze fonts niet aanwezig zijn dan wordt de tekst afgedrukt in het standaard font.

Trefwoordopgave.

TW: Control-ST

WS:

Een van de bijzondere kenmerken van That's Write is het bevel trefwoordopgave. Alle begrippen die als trefwoord worden opgegeven, worden aan het einde van het dokumēt gesorteerd en met de juiste paginanummer gepriat. Dit bevel markeert een begrip (een of meerdere woorden) voor de trefwoordenlijst. Omdat deze eerst gemaakt wordt nadat U in het menu extra's trefwoordenlijst gekozen hebt, kunt U op That's Write vertrouwen voor een korrekte nummering. Ook als U omvangrijke veranderingen in de tekst hebt aangebracht.

Markeer als bij blok het gewenste begrip en

kies dan de optie trefwoordopgave. Het gemarkeerde begrip wordt nu gearceerd afgebeeld. Zo kunt U ook later nog altijd zien wat de trefwoorden zijn. Wilt U een begrip uit de trefwoordenopgave halen, markeer dan het begrip als blok en kies daarna onder stijl voor normaal en het begrip is al uit de trefwoordopgave verwijderd.



De eigenlijke trefwoordenopgave wordt pas gemaakt na het kiezen van trefwoordenlijst onder het menu extra.

Inhoudsopgave.

TW: Control-SI

WS:

Op dezelfde manier, als de trefwoordenopgave gemaakt wordt, biedt That's Write U de mogelijkheid om automatisch een inhoudsopgave samen te stellen. Ook hier worden de juiste paginanummers genomen.

Markeer de aanhef voor de inhoudsopgave weer als een blok en kies dan inhoudsopgave. Het begrip (een of meerdere woorden) wordt gearceerd weergegeven. Om dit te annuleren markeert U het nogmaals en kies dan onder stijl normaal.



De eigenlijke inhoudsopgave wordt pas gemaakt indien U onder het menu extra's de optie inhoudslijst kiest.

Layout

Layout Extra's Opties	
alinealayout...	Positie
paginalayout...	12 13

alineea formateren	
tekst formateren	
indeling pagina	

laden layout...	
bewaren layout...	

Dit betekent ontwerp, indeling van een tekst. Daartoe behoren onder andere de paginalengte, de regelafstand maar ook de kopteksten en hoe deze er uitzien.

In tegenstelling tot andere tekstverwerkers maakt That's Write een verschil tussen alineaa- en paginalayout. D.m.v. paginalayout definieert U het aanzien van een pagina, terwijl U bij alinealayout de indeling van een alineea bepaalt. Deze layouts moeten voorkomen dat Uw tekst een star, onveranderlijk uiterlijk krijgt. De instelling van de layouts zullen Uw werk vergemakkelijken. Uw hoeft b.v. niet bij elke pagina opnieuw het aantal regels in te stellen, U kunt dit doen door het laden van layouts die U reeds eerder heeft gemaakt. That's Write maakt dan automatisch Uw tekst volgens de door U gedefinieerde layout.

Dit betekent natuurlijk niet dat U voor een bepaalde tekst aan een en dezelfde layout gebonden bent. Iedere layout kan binnen de tekst veranderd worden. U kunt de layout handmatig wijzigen door in het menu het bevel te kiezen dat U wilt gebruiken, het kan echter nog veel eenvoudiger door gebruik te maken van layouts die U reeds eerder gemaakt heeft. Het basisprincipe daarbij is eenvoudig: gedurende een tekst kunt U meerdere pagina- en regellayouts gebruiken. U moet dan alleen de alineas en/of pagina's kenmerken met de erbij behorende layout. B.v. Pagina 1 gebruikt layout P1, pagina 2 P8, en pagina 3 P4.

Alinealayout

Alinealayout veranderen

standaardfont:

standaardstijl:

regelafstand:

lineaal:

TW: Control-LA

WS:

Control-bevelen:

Control-S	standaardlayout
Control-U	uitvullen
Control-L	links aansluiten
Control-R	rechts aansluiten
Control-M	centreren
Control-cursor	
links	vorige font
Control-cursor	
rechts	volgende font
Control-cursor	
omhoog	volgende layout
Control-cursor	
omlaag	vorige layout.
Control-V	vet
Control-O	onderstreept
Control-D	dubbel onder- streept
Control-G	gearceerd
Control-C	cursief
Control-P	superscript
Control-B	subscript
Control-1	regelafstand 1
Control-2	regelafstand 1,5
Control-3	regelafstand 2
Control-4	regelafstand 2,5
Control-5	regelafstand 3
Control--	lineaal
Control-+	lineaal

Als U alinealayout uit het menu kiest krijgt U een allertbox, waarin U met de cursor Uw keuzes kunt maken.

In de eerste regel staat de naam van de alinealayout. De naam bestaat uit maximaal twee letters, twee cijfers of een letter en een cijfer. De alinealayout kiest U door te klikken op de pijlen links en rechts naast de naam. Rechts ernaast vindt U een box met de naam standaardlayout. Door deze aan te klikken kunt U deze uit- of inschakelen. De standaardlayout wordt altijd aan het begin van een nieuwe alinea geactiveerd. Slechts een van de alinalayouts kan als standaardlayout gedefinieerd worden. De volgende regel is een regel die geen invloed heeft op de layout. Hier kunnen opmerkingen geplaatst worden. U kunt hier 40 tekens gebruiken, zowel cijfers en letters zijn geoorloofd.

De volgende regel heeft vier boxen: uitvullen, links aansluiten, rechts aansluiten en centreren. Uitvullen betekent dat er geen hinderlijke lege ruimte aan het begin of einde van een regel optreedt. Kranten en tijdschriften worden zo opgemaakt. Links aansluiten wil zeggen dat elke zin links begint en dat er rechts niet wordt uitgevuld. Rechts aansluiten betekent dat er links niet wordt uitgevuld en dat alle zinnen rechts op gelijke hoogte ophouden. Centreren wil zeggen dat de regels zo geplaatst worden dat het middelste teken van de zin al-

tijd midden in een regel staat en er links en rechts wordt uitgevuld met spaties.

Dit is een regel die is opgemaakt met uitvullen.

Deze is opgemaakt met links aansluiten.

Deze met rechts aansluiten.

Deze met centreren.

Al naar gelang het aantal fonts dat U geladen heeft kunt U hier d.m.v. aanklikken van pijl naar rechts of pijl naar links wisselen van font, resp. volgend en vorig.

Standaardstijl: vet, onderstreept, dubbel onderstreept, gearceerd, cursief, superscript en subscript. Ook hier kunt U Uw keuze weer maken door te wijzen met de cursor en dan de linker muisknop eenmaal in te drukken. U kunt meerdere stijlen tegelijkertijd kiezen. Alleen superscript en subscript kunt U niet gelijktijdig kiezen omdat dit geen effect zal hebben.

Bij regelafstand hebt U de keuze uit 1, 1,5, 2, 2,5, of 3 regels. Ook dit activeert U door het gewenste aantal regels aan te klikken.

Lineaal: hiermee stelt U alle tabulators in, evenals twee linker randen en een rechter rand. U hebt het goed gelezen, bij That's Write zijn er twee verschillende linker randen. De absolute linker rand en de linker rand voor de eerste regel van een alinea. Daardoor kunt U b.v. de linker rand op 10 spaties zetten en tegelijkertijd aangegeven dat de eerste regel van een alinea moet beginnen op positie 14.

Deze box bevat links een min-teken en rechts een plus-teken. Door aanklikken van deze tekens bladert U respectievelijk achteruit en vooruit. In het midden van deze box staat " L 0 spaties". De letter L staat hiervoor linker rand. Klinkt U nu eenmaal op de nul dan kunt U de instelling van 0 veranderen. Klinkt U nu op spaties, dan wordt spaties verandert in cm en klinkt U weer dan wordt cm verandert in duim. Bij het volgende aanklikken verandert duim weer in spaties. U kunt dus ingeven zowel in spatie, cm als duim. That's Write rekent dat wat U ingegeven heeft automatisch om in spaties. Als U op deze manier de linker rand hebt gedefinieerd klinkt U op het plus-teken en dan kunt U op dezelfde manier de tweede linker rand invoeren. De volgende instelling heeft betrekking op de rechter rand. Alle volgende instellingen zijn tabulatoren. Hier wordt een onderscheidt gemaakt tussen links aansluitende, rechts aansluitende, centrerende en decimale tabulatoren. Om te schakelen klinkt u met de muis rechts van de maataanduiding tot U de gewenste instelling gevonden hebt. Indien U het veld OK aanklinkt wordt de tekst opnieuw geformatteerd volgens de ingestelde waarden. Indien U echter de rand en tabulator instelling in de tabulatorlijst doet, wordt niet automatisch geformatteerd. Kies dan het bevel formatteren tekst. Verdere informatie betreffende het instellen van de randen en de tabulatoren kunt U vinden in het hoofdstuk tabulatorlijst.



De instelling hoeft ook niet altijd voor de volgende alinea te gelden. Beslissend is steeds de alinealayout in de infolijst. Om over te schakelen op een andere alinealayout klikt U op de naam van de alinealayout in de infolijst en in de allertbox die dan verschijnt geeft U de nieuwe alinealayout in.



Let er op dat de lineaal in de alinealayout nooit breder is dan de lineaal in de paginalayout. In de paginalayout bepaalt U de maximale waarde voor een pagina, in de alinealayout hoe een alinea eruit moet zien binnen een paginalayout. De instellingen van de paginalayout hebben absolute voorrang. Indien U b.v. in de paginalayout slecht 60 tekens per regel toestaat, in alinealayout echter 70 tekens toestaat, worden de boventallige 10 tekens zonder pardon afgesneden. De op dat moment mogelijke maximale breedte van een regel wordt in de tabulator lijst aangegeven door een smalle verticale streep.



Indien U een alinealayout wist, worden alle alinea's die met deze alinealayout gemaakt zijn door de standaardlayout geformatteerd. Om deze reden is het onmogelijk een als standaardlayout gedefinieerde layout te wissen.

Paginalayout

Paginalayout G AS D veranderen

papierlengte:	19 cm	papierbreedte:	15 cm
linker marge:	18 spaties	rechter marge:	18 spaties
bovenste marge:	3 cm	onderste marge:	1 cm
TOF marge:	1 cm	voet marge:	8 cm
aantal kolommen:	1	kolonafstand:	3 spaties

Minimum regel aantal begin alinea: 2, bij einde alinea: 2

Afstand tussen tekst en voetnoten: 1 regels

Afscheiding voetnaat: 1 spaties verwijderen

OK Cancel
kopieer voettekst

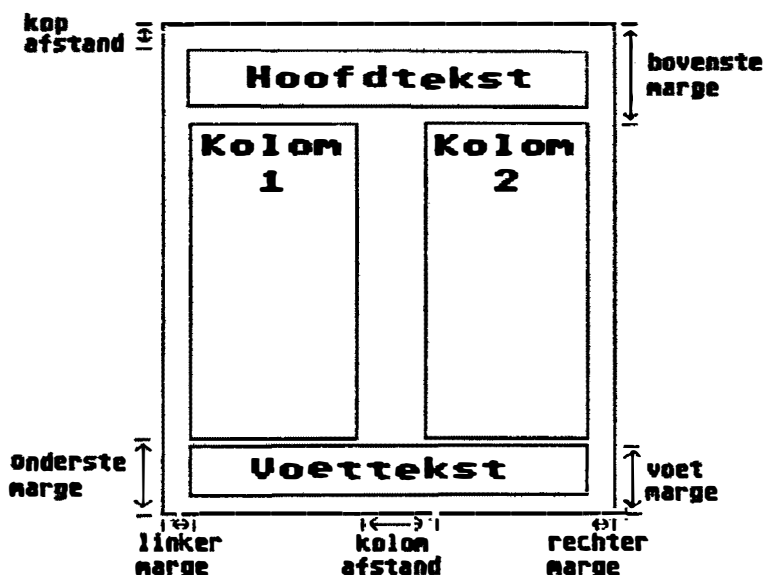
TW: Control-LA

WS:

Control-bevelen:

Control-S	standaardlayout
Control-U	uitvullen
Control-L	links aansluiten
Control-R	rechts aansluiten
Control-M	centreren
Control-cursor	
links	vorige font
Control-cursor	
rechts	volgende font
Control-cursor	
omhoog	volgende layout
Control-cursor	
omlaag	vorige layout.
Control-V	vet
Control-O	onderstreept
Control-D	dubbel onder- streept
Control-G	gearceerd
Control-C	cursief
Control-P	superscript
Control-B	subscript
Control-1	regelafstand 1
Control-2	regelafstand 1,5
Control-3	regelafstand 2
Control-4	regelafstand 2,5
Control-5	regelafstand 3
Control--	lineaal
Control-+	lineaal

ze beperkingen ooit van belang zullen zijn voor Uw teksten.



Verandering van paginalayout is alleen mogelijk nadat U een pagina hard beeindigd heeft.

Papierlengte. Papierbreedte.

Deze opgaves beïnvloeden niet de lengte of breedte van uw tekst, maar hebben enkel betrekking op de daadwerkelijke lengte en breedte van het papier. Meet met een lineaal de

maten van het papier nauwkeurig op, vooral omdat bij eindloos papier de maten nog al eens willen variëren.

Linker, rechter, bovenste en onderste marge.

Gewoonlijk wordt papier nooit over de volle lengte en breedte bedrukt. Met deze instellingen kunt U bepalen hoeveel vrij ruimte er om de tekst moet vrijblijven. Deze maten worden steeds gemeten vanaf de rand van het papier. De bovenste marge is inclusief de koptekst en de onderste rand is inclusief voetafstand en dus ook inclusief de voettekst.



That's Write gaat er tijdens het printen vanuit dat het papier nauwkeurig ingevoerd wordt. Indien dit niet gebeurt is verschuift U dan nu alsnog het papier.

Kopafstand en voetmarge.

Hiermee bepaalt U de lege ruimte tussen respectievelijke de kop en de voettekst. De kopafstand is de afstand van de bovenste rand van het papier tot aan de bovenste rand van de koptekst. De voetmarge is de afstand tussen de onderste rand van het papier en de bovenste rand van de voettekst.



De voetmarge is dus inclusief de hoogte van de voettekst, en de de kopafstand is exclusief de koptekst.

Aantal kolommen en kolomafstand

Een van de grote voordelen van That's Write is de mogelijkheid om te werken met kolommen. Hierbij kan de hoofdtekst inclusief voet- en eindnoten over maximaal 5 kolommen verdeeld worden. Dit schept U de mogelijkheid om Uw teksten een professioneel aanzien te geven. U kunt het aantal kolommen ingeven en de afstanden tussen de kolommen. De kolommen worden op het beeldscherm niet naast, maar onder elkaar getoond. De maximale breedte van een kolom wordt in de lineaalregel door een smalle streep getoond.



U moet er op letten dat deze kolomafstand de maximale breedte van de paginalayout niet overschrijdt, anders wordt alles wat te groot is niet geprint.

Minimale regel aantal bij begin en einde alinea

Deze instellingen beïnvloeden de woordslag en verhinderen dat een enkel regel van een alinea op een andere pagina komt te staan. Indien er minder plaats is op een pagina dan nodig is voor een alinea, dan wordt de alinea niet afgebroken maar wordt de alinea in zijn totaliteit naar de volgende pagina gebracht.

Afstand tussen tekst en voetnoten.

Hiermee wordt de lege ruimte tussen de hoofdttekst en de voetnoten bepaald.

Afscheiding voetnoot

Lengte van de streep boven de voetnoot.

Koptekst en voettekst.

Indien U een van deze velden aanklikt, verdwijnt de allertbox en kunt U de kop- of voettekst gewoon inbrengen. Indien U hier mee klaar bent klikt U in de menulijst onder extra's op hoofdtekst.



Hou rekening met de omvang van de kop- en voettekst. Indien U de opgaves overschrijdt die staan in de paginalayout wordt het restant niet geprint.

Met OK worden alle instellingen bevestigd, met Cancel blijft alles bij het oude. Via beide boven keert U terug in de hoofdttekst.

Verwijderen.

Met verwijderen kunt U een paginalayout verwijderen.

Alineaformatteren

TW: Control-Q

WS: Control-B

Tekstformatteren

TW: Control-LT

WS:

U hebt kunnen lezen op hoeveel verschillende manieren tekstgeformatteerd kan worden, het geen een enorm comfort kan zijn. Dit comfort heeft natuurlijk ook zijn prijs, namelijk tijd. Ook een ATARI-ST is niet oneindig snel en daardoor kan het tot vertragingen komen die een geoefende gebruiker storen. Een continue

formattering is ook niet steeds noodzakelijk en U kunt daarom de automatische formattering uitschakelen. Om naderhand een alinea te formatteren dient het bevel alinea formatteren en om achteraf de gehele tekst te formatteren is het bevel tekst formatteren.

Indeling pagina.

TW: Control-LI

WS:

Dit bevel start het formatteren van de pagina's. That's Write let onder andere op de juiste regelafstand en dat alle voetnoten ook onder de juiste pagina gedrukt worden. Het resultaat van de paginaindeling van That's Write ziet U in het linker venster naast het tekstvenster. U kunt , indien U dat wenst, dit handmatig aanpassen. Meer hierover kunt U lezen in het hoofdstuk over paginaindeling. Indien U automatische paginaindeling heeft gekozen in het menu opties, is dit bevel natuurlijk niet meer noodzakelijk.

Laden layout

TW: Control-LL

WS:

Bewaren layout

TW: Control-LB

WS:

Met deze bevelen kunt U een layout die U aanmaakt bewaren en later eventueel in een andere tekst weer laden. Ben daarom voorzichtig met het verwijderen van layouts. U kunt een layout reeds in meerdere teksten gebruikt hebben. Is een layout verwijderd van een tekst die U oproept, dan verschijnt de tekst in de standaardlayout.

That's Write

Extra's

Extra's	Opties
zoeken	
verder zoeken	
vervangen	

voetnoot	
eindnoot	
hoofdttekst	

inspringen	
paginanummer	

inhoudslijst	
trefwoordenlijst	

laden IMG...	
verwijderen IMG	

correctie	
einde correctie	

Zoeken

TW: Control-EZ

WS: Control-QF

Zoeken:		
Richting:		
	<input checked="" type="button" value="vooruit"/>	terug
Hoofd- / kleine letters:		
	op letten	<input checked="" type="button" value="laten"/>
Alleen hele woorden:		
	Ja	<input checked="" type="button" value="Nee"/>
	OK	Cancel

Control-bevelen:

Control-V	zoeken vooruit
Control-T	zoeken terug
Hoofd-/ kleine letters:	
Control-O	op letten
Control-L	laten
Alleen hele woorden:	
Control-J	ja
Control-N	nee

Dit bevel zoekt in de de tekst in het aktieve venster naar een groep van tekens. Daarbij wordt geen aandacht geschonken aan fonts of eventuele schrijfstijlen. In de allertbox tikt U het te zoeken begrip in en klikt dan op de zoekrichting. De zoekrichting bepaalt of That's Write het begrip moet zoeken vanaf de cursor positie naar het begin of naar het einde van de tekst.

Er wordt dus alleen in de gehele tekst gezocht indien de cursor aan het begin of het einde van de tekst staat en U hem respectievelijk vooruit of teruglaat zoeken. Als verdere criteriums om naar te zoeken kunt U ook nog invoeren of er rekening moet worden gehouden met hele woorden en of onderscheidt moet worden gemaakt tussen hoofdletters en kleine letters. U weet bijvoorbeeld niet meer of U That's Write geheel met grote letters geschreven hebt en of U bij That's de s er vast aangeschreven hebt of gebruik hebt gemaakt van een apostrof. In dit geval zou u kunnen ingeven THAT en bij het laten zoeken geen onderscheid maken tussen hoofdletters en kleine letters en laten zoeken naar niet gehele woorden. Iedere keer als That's Write het woord That tegenkomt, zowel met hoofdletters als kleine letters geschreven, zal het dit laten zien.

Afgebroken woorden zijn voor de zoekfunctie geen enkel probleem.



That's Write zou That's Write niet zijn als we bij het zoeken ook niet nog een extra functie ingebouwd hadden. U kunt namelijk ook gebruik maken van een "wild-card" of joker. De letter die U niet weet geeft U aan met een * en That's Write laat U alle woorden zien die aan de opgave voldoen. Het teken op de plaats van de ster kan elk voorkomend teken zijn.

Verder zoeken

TW: Control-V

WS: Control-L

Bij het zoeken stopt That's Write bij elk woord overeenkomend met het opgegeven begrip. Met het bevel verder zoeken wordt direkt verder gezocht, zonder dat U in de allertbox het zoekcriterium opnieuw moet invoeren.



Deze functie heeft niet alleen betrekking op zoeken maar ook op vervangen, en is dus ook verder vervangen.

Vervangen

TW: Control-ER

WS: Control-QA

Vervangen:		
Door:		
Richting:	☐ vooruit terug	
Hoofd- / kleine letters:	op letten laten	
Alleen hele woorden:	Ja Nee	
	eenmaal	vragen alles
	OK	Cancel

Control-bevelen:

Control-V vooruit zoeken

Control-T terug zoeken

Hoofd- / kleine letters:

Control-O op letten

Control-L laten

Alleen hele woorden:

Control-J ja

Control-N nee

Control-E eenmaal vervangen

Control-R vragen voor

vervanging

Control-A alles vervangen

Dit bevel werkt op dezelfde manier als zoeken, alleen doet That's Write nu het gezochte begrip vervangen door een ander begrip. U geeft het te zoeken begrip weer op in de eerste regel van de allertbox, in de tweede geeft U het nieuwe begrip op. Er is nog een afwijkende optie ten opzichte van zoeken. U kunt nu opgeven of er eenmaal gezocht moet worden. Vindt That's Write het begrip dan wordt dit vervangen en wordt deze functie verlaten en keert U terug in het actieve tekstvenster. Bij de optie vragen doorzoekt That's Write steeds de gehele tekst en vraagt of het begrip vervangen moet worden. In plaats van de normale menulijst ziet U nu:

Vervangen? (J)a, (N)ee, (C)ancel

Al	Pagina 3										Regel 35	Positie 46	
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			

Als antwoord type U de eerste letter van Uw keuze in, dus J voor Ja, N voor Nee en C voor Cancel (beeindigen). Bij alles worden alle begrippen die aan de voorwaarden voldoen automatisch vervangen. Gebruik deze functie zeer voorzichtig want werkelijk alles wat aan de voorwaarden voldoet wordt vervangen. U kunt deze functie weer afbreken door gelijktijdig enkele sekonden op de beide Shift-toetsen te drukken.

A	Tekst	Blok	Font	Stijl	Layout	Extra's	Opti
	Voetnoot	A5	A1		Pagina	0	Regel 1
0	1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11				
Dit is een voetnoot.							

Indien U de tekst van de voetnoot ingevoerd heeft, kiest U uit menu extra's hoofdtekst. That's Write schakelt dan weer terug in het dokument.

Om voetnoten te verwijderen, wist U eenvoudig in de hoofdtekst het cijfer d.m.v. de Backspace- of Delete-toets en in de allertbox die dan verschijnt geeft U J in voor JA.

Om een voetnoot te veranderen zet U de cursor op het cijfer van de "voetnoot" en kiest uit het menu extra's het bevel voetnoot.



Bij voetnoten en eindnoten kunt U ook een andere alinealayout gebruiken. U kunt dus b.v. Uw hoofdtekst uitvullen en de voetnoten en eindnoten links laten aansluiten.

Eindnoten

TW: Control-EE

WS: Control-E

Voor eindnoten geldt hetzelfde als voor voetnoten. Het enige verschil ziet U bij het printen. De tekst wordt niet op dezelfde pagina, maar eerst aan het slot van de tekst geprint.

Hoofdttekst

TW: Control-EH

WS: Control-H

Dit bevel werd reeds meerdere malen vermeld. Bij de invoer van de koptekst, de voettekst, een voetnoot en een eindnoot schakelt That's Write vanuit het normale tekstvenster naar een leeg venster, waarin U de betreffende tekst, b.v. een koptekst, in kunt voeren. Met het bevel hoofdttekst sluit U deze invoer af en keert U weer terug naar Uw tekst.

Inspringen

TW: Insert-toets.

WS: Insert-toets.

Indien U dit bevel kiest, springt de cursor naar de volgende tabulatorpositie. Dit lijkt gelijk te zijn aan de tabulatorfunctie. Indien U nu echter een tekst verder schrijft dan de rechter kant van de layout, springt de tekst in de volgende regel automatisch in tot daar waar U begon met invoeren na op de Insert-toets gedrukt te hebben. Het inspringen gaat door totdat U een nieuwe alinea begint of op de plaats van de tabulatorpositie eenmaal de Backspace-toets drukt. Op dezelfde manier kunt U het inspringen weer uit een dokument halen. Druk op de betreffende tabulatorpositie, op de eerste regel van de alinea, eenmaal op Back-

space-toets en formatteer daarna de alinea opnieuw met het bevel "alinea formatteren" uit het layout menu.

Paginanummer.

P-NR

TW: Control-EP

WS: Control-S

Dit bevel mag U gebruiken in de koptekst, de voettekst en in de hoofdtekst. Het voegt een speciaalteken aan de tekst toe, dat bij het printen vervangen wordt door het desbetreffende paginanummer. Dit speciaalteken is overigens geen in het programma vastgelegd teken, maar is onderdeel van de fonts. Indien U dus liever een ander teken wilt gebruiken, kunt U d.m.v. TFONT op elk moment een eigen teken ontwerpen. Vanwege de tekstformattering moet het teken minimaal driemaal zo breed zijn als het breedste cijfer.

Inhoudslijst

TW: Control-EI

WS:

Met dit bevel U kunt een inhoudsopgave maken. That's Write verzamelt alle in de inhoudslijst verzamelde begrippen en voegt ze in de vorm van een lijst aan het teksteinde toe. Deze lijst bevat in elke regel steeds een begrip

en rechts daarvan het bijbehorende paginanummer.

Deze door That's Write gemaakte pagina('s) kunt U nu net als alle andere pagina's bewerken, dus b.v. een regel wissen of invoegen en ook woorden veranderen etc.

Het is ook mogelijk om te werken met verschillende teksten en hier een inhoudsopgave van te maken. Daarom is de volgende allertbox ingebouwd:

Paginaoffset: 0_

OK
Cancel

Geeft U hier het aantal pagina's in van de inhoudsopgave dan telt That's Write deze waarde bij het maken van de inhoudsopgave bij het aantal pagina's tot nu toe. Indien U een lange tekst gesplitst hebt, worden op deze wijze in de inhoudopgave toch de correcte paginanummers opgenomen.



Deze functie is vooral zinvol bij teksten, die over meerdere files verdeeld zijn.



De pagina's worden automatisch volgens alinea-layout "IL" bewerkt. Deze alinea-layout kunt U echter aan Uw speciale wensen aanpassen.



Indien U later nog wijzigingen aanbrengt in de tekst worden deze niet automatisch veranderd in de inhoudsopgave. Het verdient daarom aanbeveling om de inhoudslijst pas te maken als U met de tekst geheel klaar bent of bij uitgebreide veranderingen de inhoudslijst te verwijderen en een nieuwe samen te stellen.

Overigens wordt steeds, als U dit bevel gebruikt, een nieuwe inhoudslijst gemaakt, de oude wordt daarbij echter niet gewist.

Trefwoordenlijst

TW: Control-ET

WS:

Voor dit bevel geldt hetzelfde als voor de inhoudslijst. Ook hier wordt pas de uiteindelijke lijst samengesteld nadat U de aanpassing voor de paginanummering hebt ingegeven. Ook hier geldt dat wijzigingen niet automatisch worden overgenomen. Indien een begrip meerdere malen in de tekst voorkomt en ook meerdere malen in de trefwoordenlijst moet voorkomen, zult U dit begrip ook in alle tekstpassages moeten markeren.

That's Write

Laden IMG.

TW: Control-EL

WS:

That's Write werkt niet allen met teksten maar ook met tekeningen. Er zijn er verschillende formaten voor tekeningen voor de ATARI-ST. That's Write werkt, net als WORDPLUS, met tekeningen in IMG formaat. Het voordeel van dit formaat is dat het zeer spaarzaam omgaat met de opslagcapaciteit van Uw diskette en/of hard-disk. Alle tekeningen, die bij het laden van een WORDPLUS-tekst eruit gefilterd werden, kunt U achteraf met dit bevel alsnog inladen.



Indien U tekeningen bezit in een ander formaat dan *.IMG die U wilt gebruiken in That's Write, moet U deze tekeningen eerst omzetten naar het IMG-formaat. Indien Uw tekenprogramma dit formaat niet kan aanmaken, kunt U de tekeningen ombenoemen met de accessorie TSNAP, die U bij That's Write kreeg.

De ingelezen tekeningen worden steeds geplaatst een regel onder de aktuele cursor positie. De tekst onder de cursor wordt automatisch naar beneden verschoven, zodat de tekening voldoende plaats heeft.

Een tekening kunt U alleen verschuiven in horizontale richting. Klik daarvoor op de tekening

en sleep deze dan naar links of rechts. Voor verticale verplaatsing moet U de tekst voor of na de tekening met de blokfunctie verplaatsen.

That's Write heeft nog een mogelijkheid om tekeningen te bewerken. Klik met de muis tweemaal op de tekening en dan verschijnt de volgende allertbox:

Dots per inch:

horizontaal: 360 | vertikaal: 180

NEC P5/P6/P7/P9

Monitor
Printer
OK

In deze allertbox ziet U het aantal pixels per inch. Door verandering van deze waarden wordt de grootte van het beeld op het beeldscherm en bij het printen verandert.

De box monitor vergroot of verkleint de tekening naar 90 maal 108 pixels (dit zijn de waarden waarmee That's Write intern rekt). De box printer past de tekening aan aan de instelling van de printer. In elk geval wordt de tekening zo geprint als U hem op het beeldscherm ziet (WYSIWYG-principe).

Verwijderen IMG.

TW: Control-EW

WS:

Dit bevel verwijdt een tekening uit Uw tekst. Plaats hiervoor de cursor op de regel direkt boven de tekening en kies verwijderen IMG. Ook kunt U eenvoudig de tekening aanklikken, nu wordt de cursor op de regel boven de grafiek gezet. De tekening wordt natuurlijk niet van de diskette verwijderd.

Correctie

TW: Control-EW

WS:

Bij That's Write behoort ook een woordenboek. Dit woordenboek bevat gecomprimeerd data's en heet TWRT.DIC. de naam van dit woordenboek is niet veranderbaar. Maar That's Write heeft ook nog de mogelijkheid om een woordenboek te maken met aanvullingen (TWRT.EXT) en zoveel speciale woordenboeken als U zelf maar wilt.

Indien U dit bevel ingeeft wordt het hoofd-, het aanvullings- en speciale woordenboek van diskette of harddisk ingelezen en de tekst wordt vanaf de cursorpositie gecontroleerd. Als That's Write een woord vindt dat niet in een van de woordenboeken voorkomt, wordt de correctie onderbroken en krijgt U de volgende mededeling.

(L)aten, (I)nvoeegen, (C)ancel

Pagina 15 Regel 481 Positie 10														
6	7	8	9	10	11	12	13	14						

Druk nu op de L indien het woord korrekt is en U het niet wilt opnemen in een van de woordenboeken. That's Write gaat dan verder met het controleren van de tekst. Met Cancel breekt U de correctie af (letter C ingeven). Moet het woord opgenomen worden in een van de woordenboeken druk dan op I. That's Write vraagt dan in welk woordenboek het opgenomen moet worden:

(H)oofdwoordenboek, (S)peciaalwoordenboek, (C)ancel

Pagina 16 Regel 411 Positie 1														
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			

Wilt U het woord in het hoofdwoordenboek opnemen geeft dan nu in H, indien U het wilt opnemen in een van de speciale woordenboeken druk dan S. Met de C van Cancel keert U terug naar correctie.



Het hoofdwoordenboek moet TWRIT.DIC heten en het speciale woordenboek moet TWRIT.EXT heten en U moet bij voorinstelling onder opties ingeven waar het speciale woordenboek staat. That's Write gebruikt steeds het speciale woordenboek dat U bij voorinstelling hebt opgegeven. U kunt echter in elke tekst steeds weer een ander speciaal woordenboek gebruiken. In-

dien U echter verwisselt van speciaal woordenboek denk er dan aan dat U eerst "einde correctie" moet doen om de veranderingen die reeds gebeurd zijn te bewaren.



Indien er niet meer voldoende geheugenruimte in Uw ATARI-ST aanwezig is, controleert That's Write Uw tekst vanaf diskette of harddisk. Nu kunt U een koffiepauze houden, want dit is langdurige bezigheid. Het is daarom raadzamer voor bezitters van 520ST om de tekst te splitsen in kleinere teksten en deze als U klaar bent met de correctie weer samen te voegen.

Einde correctie.

TW: Control-

WS:

Met dit bevel wordt het aanvullings- en het speciale woordenboek weer bewaard op diskette of harddisk en het geheugen wordt weer vrij gegeven. Dit is noodzakelijk indien U meerdere speciale woordenboeken gebruikt. Want iedere keer na dit bevel worden de woordenboeken bewaard en kunt U via voorinstelling weer een nieuw speciaal woordenboek laden en kunt U dit gebruiken ter verdere correctie van Uw tekst. That's Write voert het bevel "einde correctie" altijd uit als U stopt met That's Write.

That's Write

Opties

Opties
formateren automatisch autom. pagina indeling overschrijven
woord afbreken... voorinstelling...
laden macro... bewaren macro...

Formatteren automatisch

TW: Control-OF

WS:

Bij het menupunt layout werden reeds beschreven alinea formatteren, tekst formatteren en indeling pagina. That's Write kan dit ook automatisch doen indien U dit bevel kiest. Elke keer als er een gemarkeerd blok is of indien U de functie zoeken/vervangen gebruikt wordt de tekst automatisch opnieuw geformatteerd. Dit bevel werkt ook weer als een schakelaar en als het actief is kunt U dit zien aan het haakje dat er dan voor staat. U kunt deze functie uitschakelen door er nogmaals met de muis op te klikken. Vergeet niet de tekst eenmaal te formatteren voordat U gaat printen indien formatteren automatisch niet gekozen werd.

Normaal worden alle tekens die U intikt inge-
voegd in de tekst en wordt de tekst automa-

Overschrijven
TW: Control-Insert
WS: Control-V

Omdat deze functie relatief veel tijd nodig
heeft, kunt U hem bij langere teksten beter
uitschakelen.



Voor de zekerheid doet That's Write voor het
printen deze functie altijd eenmaal uitvoeren
indien hij geaktiveerd is.
Deze functie werkt op dezelfde manier als au-
tomatisch formatteren. Dus ook bij inschakelen
ziet U er een haakje voor staan en nogmaals
erop klikken en het haakje verdwijnt weer.

TW: Control-OA
WS:

Automatische pagina indeling.

tisch verschoven. Met dit bevel overschrijft That's Write de volgende tekens. Indien dit bevel geactiveerd is kunt U dat ook weer zien aan het haakje wat er voorstaat.

Woord afbreken

Woord afbreken

☒ **automatisch** ☐ **halfautomatisch**

☐ **manueel** ☐ **niet**

Minimale vrije ruimte: **5***

TW: Control-OW

WS:

Control-bevelen:

Control-A	automatisch
afbreken	
Control-H	halfautomatisch
	afbreken
Control-M	manueel
	afbreken
Control-N	niet afbreken

Helaas is er tot nu toe voor geen enkele computer een woordafbrekrountine die 100% be-

trouwbaar is, er zijn namelijk teveel regels en uitzonderingen op deze regels. Ook het beste woordafbreekalgoritme kan niet alle uitzonderingen bevatten.

Op de That's Write diskettes bevindt zich de file TWRT.HYP, die naast een serie van systeem-informaties, ook een uitzonderingslijst bevat. Deze file is in ASCII-formaat en kan met That's Write ingelezen en bewerkt worden. Ze is verdeeld over zes delen die steeds door een uitroepteken gescheiden zijn. Het laatste deel bevat reeds enige uitzonderingen. Hier, en dan ook alleen hier, kunt U woorden toevoegen die tot nu toe niet korrekt afgebroken werden. Schrijf in elke regel slechts een woord waarbij U op de plaats van scheiding een scheidingsteken ingeeft. Sluit elke regel af met Return en verwijder eventuele lege regels,



Verander alleen in het laatste deel van deze file. Verandert U toch in een van de eerste vijf delen dan krijgt U zeer vreemde scheidingsvoorstellen.

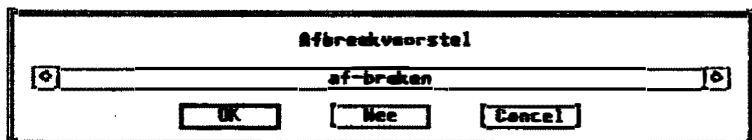
Nadat U dit bevel geactiveerd heeft krijgt U een allertbox met de volgende voorstellen:

- of That's Write zelfstandig alle scheidingen moet doen (automatisch),
- of That's Write U alleen een voorstel moet doen en U heeft dan zelf de keuze om het voorstel te laten uitvoeren of te negeren of er aan te veranderen (halfautomatisch),

-of U bij tekstformatteren de scheiding manueel wilt doen. That's Write stopt dan bij elk woord wat niet meer geheel op een regel past en vraagt of het woord afgebroken moet worden en op welke plaats (manueel),
-of That's Write helemaal niets moet doen met hetzelfde woord (niet).

Bovendien moet U ingeven hoeveel minimale vrije ruimte er aan het einde van een regel moet zijn wil That's Write U een voorstel voor woord afbreken doen. Standaard staat dit op 5%.

Bij halfautomatische of manuele scheiding doet That's Write tijdens het formatteren van de tekst U een voorstel omtrent het afbreken van een woord in de volgende allertbox:



Door aanklikken van de pijlen links of rechts van het afbreekvoorstel (of de Control-Cursor links en Control-Cursor rechts) verschuift U het afbreekvoorstel. Met OK (of Return) gaat U akkoord met het afbreekvoorstel en met Cancel (of Control-C) stopt U deze functie, met Undo gaat U niet akkoord met het voorstel en komt het woord in zijn geheel op de volgende regel.

Voorinstelling.

Voorinstelling	
zekerheidsvraag:	☒ Ja ☐ Nee
pad voor bijkomende files:	F:\STAR\TWRITE_____
speciaal menubestand:	F:\STAR\TWRITE\SPECIAL.ME_____
Automatisch opslaan na	15 minuten
commanderegels:	☒ 1 ☐ 2
decimaalteken:	☒ , ☐ .
OK Bewaren Cancel	

TW: Control-OV

WS:

Control-bevelen:

Control-J	zekerheidsvraag stellen
Control-N	geen zekerheidsvraag stellen
Control-1	Control-bevelen volgens That's Write
Control-2	Control-bevelen volgens WORDSTAR
Control-komma	decimaalteken is een komma
Control-punt	decimaalteken is een punt
Control-B	bewaren

Met de eerste regel kunt U beslissen, of That's Write bij sommige functie eerst vraagt of U werkelijk deze functie wilt uitvoeren. Deze zekerheidsvraag verschijnt o.a. indien U een tekst wilt openen en U heeft de oude tekst nog niet bewaard.

De volgende twee regels werden reeds beschreven in het hoofdstuk installatie. Indien U bij That's Write start vanaf een harddisk, heeft U waarschijnlijk ook alle fonts hierop gecopieerd. Geef dan in deze regel aan waar That's Write bij de programmastart deze fonts kan vinden.

De vierde regel is een van de vele pluspunten van That's Write. Hoe dikwijls is het niet al gebeurd dat U vergat na enkele uren werk de tekst te bewaren, of er verschenen plots bommen op Uw scherm voordat U de tekst bewaard had. That's Write slaat Uw dokument met bepaalde tussenpozen steeds op zonder dat U daar zelf op moet letten. Indien U hier echter 0 minuten ingeeft doet That's Write niet automatisch opslaan.

Zoals reeds eerder vermeld bevat That's Write twee komplette series van Control-bevelen. De eerste zijn de eigen That's Write Control-bevelen en de tweede zijn de Control-bevelen van WORDSTAR. Hier kunt U aanklikken met welke U wilt werken.

In de laatste regel geeft U aan of het decimaalteken een punt of een komma moet zijn.

Buiten de U reeds bekende boxen OK en Cancel ziet U hier ook nog de box met bewaren. Klinkt U bewaren aan dan worden aktuele instellingen bewaard op diskette of harddisk en bij de volgende programmastart worden deze automatisch weer geladen en gebruikt. Hebt U het pad van de fonts veranderd, dan moet u zeker bewaren aanklikken, anders vint That's Write bij de volgende programmastart de fonts niet meer. Met OK worden de instelling in het programma overgenomen, met Cancel blijft alles bij het oude.

Macro's

Een macro is een opeenvolging van bevelen, die automatisch worden uitgevoerd na dat U deze hebt opgeroepen met een bepaalde toetscombinatie. U kunt eenvoudig zelf macro's programmeren voor zaken die U in Uw tekstverwerking dikwijls gebruikt.

Bij de programmastart wordt de file TWRITE.MAC geladen. Heeft de macro-file ook een macro voor de Esc-toets dan wordt deze nu automatisch uitgevoerd.

Programmeren van macro's

Druk gelijktijdig op de linker Shift-toets en de Esc-toets, en daarna op de toets waarmee U later het macro wilt oproepen. Vanaf nu wordt elke toetsindruk en menubevel geregistreerd en bewaard, tot U met Shift-ESC het programmeren afsluit. Voor de duidelijkheid wordt het

geluid van Uw ATARI-ST veranderd tijdens het programmeren met macro's. Dit is eigenlijk alles over het programmeren van macro's. Moeilijk is dit beslist niet. Er zijn echter een paar uitzonderingen waarmee U rekening moet houden.

-Normaal roept U met de Esc-toets en een andere toets een tweede macro op. Dat geldt echter niet voor allertboxen en file-selectievensters, want hier kunt U de Esc-toets gebruiken om een veld te wissen.

-In de macroprogramma's wordt geen muisbeweging binnen een tekst opgenomen. U kunt wel een bevel uit het menu met de muis oproepen en dat bevel wordt dan geregistreerd. Indien U echter de cursor op een andere plaats wilt zetten, wordt dit niet geregistreerd. Gebruik daarom zoveel mogelijk de toetskommando's.

Macro's uitvoeren

Druk hiervoor op de Esc-toets en dan op de toets waaronder U het bedoelde makro geprogrammeerd heeft. Het macro wordt nu uitgevoerd. Indien U bij het maken van een macro een van de functie toetsen (F1 tm F10) benoemd hebt als macro, hoeft U niet eerst op de ESC-toets te drukken, het mag echter wel.



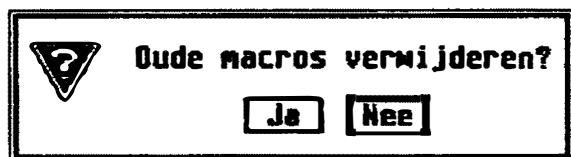
De uitvoering van een macro kunt U altijd afbreken door gelijktijdig de beide Shift-toetsen in te drukken. Dit is vooral van belang bij macro's die weer andere macro's oproepen.

Laden macro.

TW:Control-OL

WS:

Met dit bevel wordt een file met het achtervoegsel .MAC geladen. Hierin bevinden zich een of meerdere macro's.



Door middel van deze allertbox beslist U of reeds gedefinieerde macro's verwijderd moeten worden.

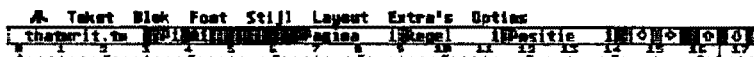
Bewaren macro.

TW: Control-OB

WS:

Alle macro's, die op dat moment in het geheugen aanwezig zijn, worden met dit bevel als een file met achtervoegsel .MAC bewaard.

Infolijst



Zo wordt bij That's Write de tweede regel genoemd, direkt onder de menulijst. Hierin staat algemene informatie over Uw tekst.

Van links naar rechts ziet u de volgende velden: naamveld, paginalayout, alinealayout, paginanummer, regelnummer, posietienummer van de cursor en tevens vier pijlen. Deze velden zijn met That's Write niet alleen bedoeld om naar te kijken maar door ze aan te klikken kunt U bepaalde functies oproepen.

Indien U het naamveld aanklikt kunt U de tekst een nieuwe naam geven, onder welke naam hij later bewaard wordt volgens het pad dat in de allertbox staat.

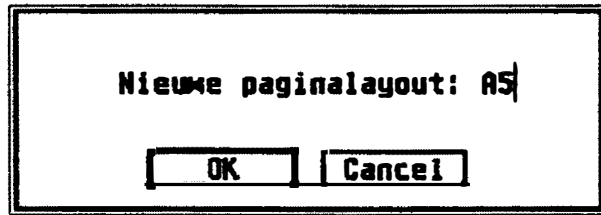
Nieuwe naam:

f:\Thatwrit.prg _____

D.m.v. paginalayout kunt U de aktuele tekst een nieuwe paginalayout geven.

TW: Control-P

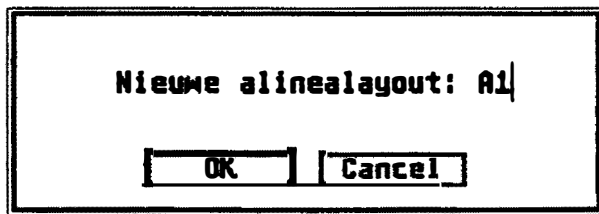
WS:



Via alinealayout geeft U aan de aktuele alinea een nieuwe alinealayout. Indien net een blok gemarkeerd is wordt de nieuwe alinealayout overgenomen voor alle alinea's in het blok en wordt de tekst opnieuw geformatteerd.

TW: Control-A

WS: Control-A



That's Write

Bij paginanummer kunt U snel naar een andere pagina springen.

TW: Control-GP

WS: Control-GS

Pagina:	OK
	Cancel

Met regelnummer sprint U naar een bepaalde regel. Let er wel op dat de getoonde regel betrekking heeft op de gehele tekst en niet op een pagina van de tekst.

TW: Control-GR

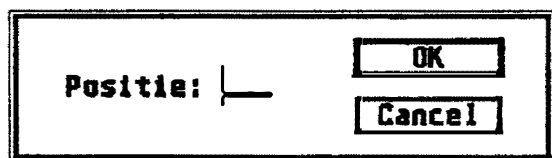
WS: Control-GZ

Regel:	OK
	Cancel

Met positienummer springt U naar een door U te bepalen positie. Bij proportioneelschrift moet U er rekening mee houden dat de letters verschillend van breedte zijn, daarom hoeven twee letters die recht boven elkaar staan niet het zelfde positienummer te hebben.

TW: Control-GN

WS: Control-GG



Met de pijlen kunt U de tekst scrollen op het beeldscherm. Hetzelfde effect krijgt U met de Shift-Cursor-toetsen.



Tabulatorregel

In de tabulatorregel kunt U de momenteel ingestelde tabulatoren, evenals de linker en rechter rand zien en instellen.

Om de randen links en rechts te veranderen klikt U het bijbehorende symbool met de muis aan, houdt de linker muistoets ingedrukt en verschuift dan het symbool naar de gewenste positie.

That's Write heeft vier soorten van tabulators:

That's Write

- linksaansluitend: de tekst wordt direkt na de tabulator positie gezet
- rechtsaansluitend: de tekst wordt voor de tabulatorpositie geplaatst
- centreren: de tekst wordt zo verschoven dat de tabulator in het midden van de tekst staat
- decimaal: getallen worden zo verschoven, dat de komma direkt onder de tabulator staat.

Dit lijkt allemaal erg abstrakt, bekijkt U daarom eens bijgaand voorbeeld. Het plusteken (+) in de bovenste regel stelt de tabulator positie voor. Als voorbeeld werd FL. 1.000,00 gekozen.

	+	
linksaansluitend:		FL. 1.000,00
rechtsaansluitend:	FL. 1.000,00	
centreren:	FL. 1.000,00	
decimaal:	FL. 1.000,00	

De tabulatoren worden door aanklikken van de overeenkomstige positie in de tabulatorregel gezet en gewist. Zetten met een klik, wissen met dubbelklik van de muis.

- Eenmaal met de linker muistoets klikken zet de linksaansluitende tabulator.
- Eenmaal met de rechter muistoets klikken zet op die plaats een rechtsaansluitende tabulator.
- Indien U een reeds bestaande tabulator met de linker muistoets eenmaal aanklikt wordt een voorheen linksaansluitende tabulator veranderd in een gecentreerde tabulator en worden alle andere tabulatoren verandert in een linksaansluitende tabulator.

-Klikt U echter op een bestaande tabulator eenmaal met de rechter muistoets, dan verandert een rechtsaansluitende tabulator in een decimale tabulator en alle andere tabulators veranderen in rechtsaansluitende tabulators.

Indeling Pagina.

Afhankelijk van Uw aanwijzingen in de paginalayout doet That's Write na het bevel indeling pagina die tekst indelen in pagina's. De plaats waar That's Write bij het printen een nieuwe pagina begint herkent U aan de gestippelde horizontale lijn in de linker vensterrand.

Aan deze indeling van de pagina bent U natuurlijk niet gebonden. Indien U op een andere plaats in de tekst een nieuwe pagina wilt beginnen klikt U eenmaal op deze plaats in de linker vensterrand met de muis. Er verschijnt dan daar een dunne doorgetrokken horizontale streep. That's Write zal bij het printen op deze plaats een nieuwe pagina beginnen. Deze harde pagina indeling wordt door opnieuw aanklikken opgeheven.

Er is echter nog een betere manier om de paginaindeling te beïnvloeden. Klikt U eenmaal in de linker vensterrand, houdt de muistoets ingedrukt en sleept de muis een paar regels omhoog. Als U de linker muistoets loslaat, ziet U op deze plaats een loodrechte grijze kolom. Indien U de indeling van de pagina aan That's Write overlaat, zal het programma erop letten dat deze regels niet uit elkaar getrokken wor-

den. Indien niet alle regels naast de grijze balk op een bladzijde passen, worden ze compleet op de volgende pagina overgenomen.

Toetskommando's buiten de menu's.

Niet alle bevelen en functies van That's Write werden in de menu's opgenomen. Bij de overige toetskommando's gaat het hoofdzakelijk om bevelen om een enkele regel of een enkel woord te bewerken.

De pijltoetsen bewegen de cursor een regel naar links, rechts, naar boven of naar beneden. Drukt U daarbij echter gelijktijdig op een van de beide Shift-toetsen, gaat de cursor een woord naar links of een woord naar rechts, respectievelijk een beeldschermpagina omhoog of naar beneden. Drukt U op de Control-toets en op de pijl naar boven dan springt de cursor naar het begin van de tekst. Control-toets en pijl omlaag dan springt de cursor naar het einde van de tekst.

Ook de Delete-toets heeft een dubbelfunctie. Normaal wordt alleen de letter rechts naast de cursor gewist, in samenhang met de Shift-toets wordt het woord waarop zich de cursor bevindt geheel gewist. Control-delete wist de hele regel waarin de cursor zich bevindt.

De spatiebalk voegt, net als bij een schrijfmachine, een tussenruimte tussen de verschillende woorden in. Bij formatteren van de tekst

oriënteert **That's Write** zich aan dit spatieteken. Daarom kan het voorkomen dat b.v.

Fl. 1.000,00 uit elkaar wordt getrokken en verdeeld wordt over twee regels. Om deze reden is er een zogenaamd vast spatieteken, dat door het programma behandeld wordt als een letter. Indien U er zeker van wilt zijn dat bedragen of andere woordcombinaties niet uit elkaar getrokken worden, druk dan op de Control-toets en de spatiebalk.

Bovendien is er nog de mogelijkheid, om maximaal vier tekstpassages te markeren, die met een Control-bevel zeer snel kunnen worden opgeroepen. Om zulk een markering te maken zet U de cursor op de betreffende tekstpassage en druk dan op Control-M1, Control-M2, Control-M3 of Control-M4. Met Control-G1 tot Control-G4 springt U weer naar de gemarkeerde plaats. Indien U een regel met markering wist, verdwijnt ook de markering weer. De markeringen gaan ook bij bewaren van de tekst verloren.

That's Write

Control-DT	tijd
Control-DD	datum in cijfers
Control-DM	datum in letters
Control-Shift-pijl omhoog	van hoofdtekst naar koptekst of van voettekst naar hoofdtekst of van voetnoot naar de vorige voetnoot.
Control-Shift-pijl omlaag	van hoofdtekst naar voettekst of van koptekst naar hoofdtekst of van voetnoot naar de volgende voetnoot.

Printerdriver.

De kwaliteit van een tekstverwerker is afhankelijk van het uiteindelijke resultaat op papier. Nu zijn er echter zeer veel verschillende printers. De bekendste zijn 9- en 24-naalds matrixprinters, daisywheelpinters en laserprinters. Afgezien van de technische verschillen werken ze allemaal met verschillende character sets. Sommige tekstverwerkers gebruiken alleen character sets die in de printer geïmplementeerd zijn, terwijl andere programma's geen gebruik maken van deze duur betaalde mogelijkheden van de printer en alleen grafisch printen.

Met That's Write kunt u beide mogelijkheden combineren, het resultaat wordt zowel geprint in de text- als in de graphicmode, al naar gelang of U gebruik maakt van een grafisch- of pseudofont. De meeste printers hebben tegenwoordig prachtige character sets ingebouwd. Bij laserprinters zijn dat er dikwijls meer dan een dozijn. Indien een teken niet aanwezig is in een character set, gebruikt That's Write zover als mogelijk is de character set van de printer, schakelt dan snel over na de grafische modus en print de rest van de regel weer met de character set van de printertekenset. Dit geeft U een betere printkwaliteit en het gaat veel sneller dan dat U alleen grafisch print. Om een A4 pagina te drukken in de textmode moet U 3000 tot 4000 tekens naar de printer sturen, om een pagina grafisch te printen moet afhan-

kelijk van de kwaliteit van Uw printer tot 1.000.000 tekens verstuurd worden.

Wat betreft de snelheid tijdens het printen laat deze zich ook nog verder verbeteren. That's Write gebruikt hiertoe zijn eigen print-routines die aanzienlijk sneller zijn dan de tot nog toe gebruikelijke.

Afhankelijk van in hoeverre U de eigenschappen van Uw printer benut, wordt de printer-driver omvangrijker. Bijna alle printers kunnen onderstrepen maar bijna elke printer heeft hier een ander kommando voor nodig. Om deze reden is een printerdriver noodzakelijk, die eigenlijk alleen een lijst bevat met alle printkommando's.

Indien U bij het printerinstallatie programma geen kant en klare printerdriver (achtervoegsel .TWP) voor Uw printer kunt vinden, moet U eerst in het handboek van Uw printer nakijken welke "taal" Uw printer verstaat. De meeste nieuwere printers zijn EPSON-compatible. In dat geval kunt U zonder problemen de bijgeleverde Epson-printerdriver gebruiken. Indien U het niet zeker weet helpt een kleine test: probeer de voorbeeldtekst te printen met alle printer-aanpassingen. Indien U niet tevreden bent met de resultaten, pas dan een van de printerdrivers aan, met de specificaties van Uw eigen printer. Voor informatie hoe U een printerdriver voor That's Write moet maken kunt U contact opnemen met COMPO, Postbus 20, 6269 ZG Margraten.

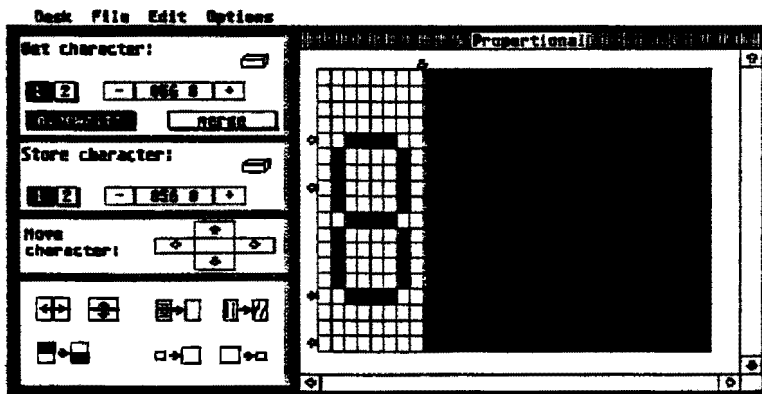
TFont

That's Write maakt voor het beeldscherm gebruik van GEM-fonts. Mocht U reeds GEM-fonts uit andere programma's hebben, dan moet U alleen nog de printerfonts erbij maken.

Met het programma TFont maakt U uw eigen fonts, die U later in de graphicmode kunt printen.

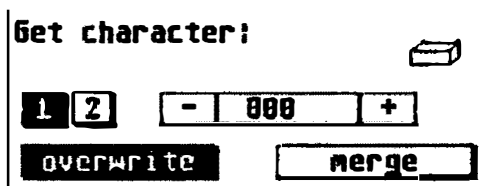
Dit programma is niet speciaal voor That's Write geschreven. Er zijn daarom functies en parameters in dit programma die U voor That's Write niet nodig zult hebben.

Na het starten van het programma krijgt U een beeldscherm te zien dat in vijf delen verdeeld is.



In het rechter grote venster ziet U een matrix, waarin U met de muis Uw tekens kunt ontwerpen. Met de linker muistoets kunt U een punt zetten, met de rechter muistoets verwijderen.

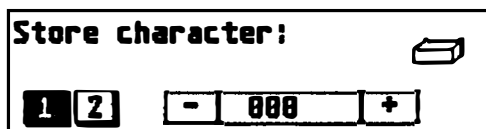
Kies eerst bij file "Load font 1" en laadt om te oefenen een beeldschermfont naar eigen keuze uit That's Write.



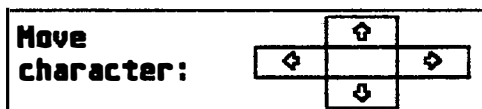
Uit het venster links boven waarin staat "Get character" kiest U het teken dat U wilt bewerken. Daarbij hebt U twee mogelijkheden, U kunt het kleine toetssymbool rechts boven aanklikken en dan een toets indrukken - de ASCII-code van het teken wordt nu in het veld eronder overgenomen. U kunt echter ook met het plus en het minteken het gewenste teken opzoeken. (Het toets-symbool mag niet meer geactiveerd zijn, U kunt dit uitschakelen als het nog zwart is door een teken in te voeren via het toetsenbord). In het midden tussen het plus en min teken staat de ASCII-code (decimaal) en het teken dat U gekozen heeft. Om het teken in de matrix te halen, moet U met de muis de ASCII-code aanklikken.

Het veld "overwrite" maakt de matrix schoon indien U een nieuw teken in de matrix haalt.

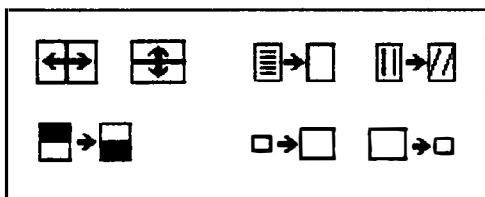
Het veld "merge" laat het oude teken in de matrix staan en plaatst het nieuwe teken over het oude teken.



De box eronder met de titel "Store character" neemt het nieuwe teken op in het font. In het gebruik is deze box hetzelfde als de bovenste. Wordt alleen gebruikt indien automatic storing uitgeschakeld is.



De derde box ("Move character") dient om het teken in de matrix te verschuiven met behulp van de vier pijlen.



In de vierde box (links onder) zijn zes functies verenigd die na het aanklikken van het bijbehorende symbool geactiveerd worden.

1. Het symbool met de pijlen naar links en

rechts spiegelt het teken in de matrix horizontaal.

2. Het symbool ernaast met de pijlen naar boven en beneden spiegelt het teken vertikaal.

3. Daarnaast staat een symbool met een gevuld en een met een leeg kastje. Deze functie wist het symbool nadat er eerst nog gevraagd wordt of U het echt wilt.

4. Het laatste symbool van de bovenste rij helemaal rechts in dit blok verandert een normaal teken in cursief-teken.

5. Het symbool links beneden met het witte en het zwarte kastje invertteerd het teken in de matrix, er wordt dus een negatief van het teken gemaakt.

6. De symbolen rechts beneden met het kleine en het grotere kastje, veranderen de matrix in grootte.

Dit zijn alle functies die U met de muis direkt van het beeldscherm kunt oproepen. Verdere bevelen staan tot Uw beschikking via de menu's in de menulijst.

That's Write

III

Menu file.

File	Edit	Opt
Load font 1		
Load font 2		
Save font 1		
Save font 2		
Load keyboard		
Save keyboard		
Quit		

Load font 1.

Hiermee kunt U beeldscherm- of printerfonts van diskette lezen.

Load font 2

Dit bevel laadt een font zonder de "header" met de GEM-informatie. Dit maakt het mogelijk om een enkel teken over te nemen in de reeds bewerkte fontset 1.



Met dit programma kunt U niet twee fonts onafhankelijk van elkaar bewerken.

Save font 1.

Save font 2

Uw werk wordt nu op discette bewaard.

Load keyboard

Tot nu toe hebt U alleen het aanzien van de tekens veranderd. That's Write moet echter ook weten onder welke toets het nieuwe teken moet komen. Hiervoor zijn de toetstabellen, die U met dit bevel laadt.

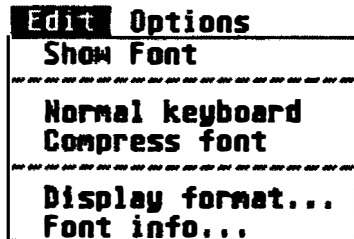
Save keyboard

Een veranderde of nieuw gemaakte toetstabel wordt op diskette bewaard.

Quit

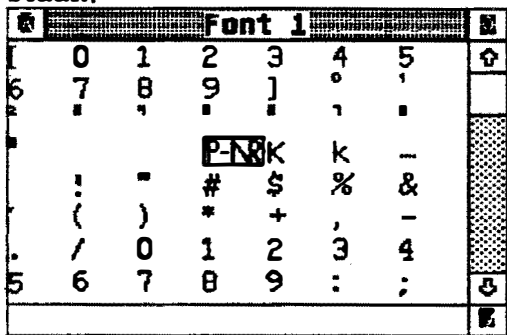
Einde. U komt weer in de GEM-desktop.

Menu EDIT



Show Font

Indien U dit kiest, verschijnt er links beneden een venster waarin alle tekens van font 1 staan.



Dit venster heeft alles wat een GEM-venster ook heeft. Bovendien heeft het nog twee bijzondere functies:

- Als U een teken in het venster tweemaal aanklikt wordt het in de matrix getoond.

- Klikte U een teken eenmaal aan, wordt het invers. Druk nu op de toets van het toetsenbord met welke het teken opgeroepen moet worden en de bijbehorende toetstabel wordt aangepast.

Normal keyboard

Bij het bewerken van een teken kunt U dit een bepaalde toets toekennen. De ASCII-waarde van deze toets kan daarbij van de oorspronkelijke ASCII-waarde afwijken. Dit bevel zorgt ervoor dat het originele QWERTY-toetsenbord benoemd wordt.

Compress font

Bij een proportioneel font zijn de tekens van verschillende breedte, bij het ontwerpen van het font gebruikt U echter de matrix, die voor alle tekens even breed is. Het bevel "Compress font" verwijdert alle niet gedefinieerde tekens uit het font. Het programma toont dit bevel niet automatisch als U het font op diskette wilt bewaren, omdat U anders bij het veranderen later de breedte voor elk teken apart manueel weer veranderen zou moeten.



Roep daarom bij de proportionele fonts dit bevel aan het einde van uw werk eenmaal op!

Display format

Display format:

X-Factor: 001	Y-Factor: 001
X-Distance: 00	Y-Distance: 00

Font:

1

2

OK

Cancel

Zoals het commando reeds aangeeft heeft dit bevel alleen invloed op het zichtbare venster. Al naar gelang Uw instelling wordt de horizontale of verticale afstand tussen de tekens verandert. De definities werken niet in de matrix en hebben geen invloed op het font.

Font info.

Font info

Name: Proportional _____

Number: 025 **Font size:** 010 **Proportional**

First character: 00 **Last character:** 255

Height: 0 **Max. width:** 030

Left offset: 001 **Right offset:** 005

Bold lines: 000 **Underline position:**

Lightening mask: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Skewing mask: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Base line: 003 **Half line:** 010

Bottom line: 000 **Ascent line:** 013

Zoals reeds aan het begin van dit hoofdstuk gezegd is, werd dit programma niet speciaal gemaakt voor That's Write. Daarom ziet U in deze allertbox een aantal details, die voor That's Write fonts niet van belang zijn. Belangrijk zijn alleen de volgende parameters:

Name:

Geef hier de naam van het font in.

Height:

Max. width:

Geef hier de maximale buitematen van het font op in punten.

Base line:

Deze waarden bepaalt de grondlijn, waardoor alle tekens op de juiste hoogte gesteld worden. De kleine "g" moet namelijk op dezelfde hoogte liggen met "d". Bij een waarde van "0" b.v. zou er onder de regel niets van de letter "g" meer te zien zijn. Ook deze waarde geeft U weer op in punten.

Ascent line:

Deze waarde is uitsluitend van belang bij het arceren in de graphicmode en bepaalt de hoogte van de schuine strepen.

Alle andere waarden zijn wel voor GEM-fonts, die That's Write gebruikt, belangrijk, maar zijn voor That's Write niet noodzakelijk. Ze hebben geen invloed op het resultaat op het beeldscherm of op de printer.



Indien u hier de waarde van de hoogte of de maximale breedte verandert, worden de momenteel bewerkte fonts gewist.

Menu options.

Options

Automatic storing

Load data only

Beide opties werken als schakelaars, een haakje links naast de optie betekent dat deze ingeschakeld is.

Automatic storing.

Zolang deze opties ingeschakeld is, worden alle veranderingen van het font automatisch in RAM opgenomen. De manuele functie van bewaren kan dus vervallen.

Load data only.

Omdat U normaal gesproken de details in FONT-INFO niet voor een bestaand font veranderen kunt werd deze functie ingevoerd. Hiermee laadt U alleen tekens, niet echter de "Header" van een GEM-font met de informatie over de maten. Als U dus de maten in een bepaalde FONT-INFO veranderen wilt voor een reeds bestaand font, stelt U eerst de gewenste waarden in de allertbox font-info in en laadt daarna met dit bevel de tekens van een font.

Deze functie maakt het makkelijker om een grafisch font te maken, omdat U als voorbeeld een compleet beeldschermfont gebruiken kunt, waarin de maten van de tekens reeds kant en klaar gedefinieerd zijn. Alleen de allerlaatste informatie moet er nog bij.

Tot slot nog een That's Write-eis voor alle tekensets. De tekens met de ASCII-waarden van 28 tot en met 31 moet U als volgt gebruiken:

ASCII-waarde 28:

Het symbool voor paginanummer. Dit moet minstens drie maal zo breed zijn als het breedste cijfer. Dit teken wordt niet geprint, maar verschijnt alleen op het beeldscherm.

ASCII-waarde 29:

Hoofdletter "K".

ASCII-waarde 30:

Kleine letter "k".

ASCII-waarde 31:

Minteken "-".

De laatste drie tekens worden uitsluitend voor scheiding gebruikt en moeten precies dezelfde breedte hebben, als de "normale" letters. Aan deze tekens herkent That's Write dat hier een woord afgebroken moet worden.

That's Help.

Met dit hulpprogramma kunt U:

- diskettes copieëren,
- printeraanpassingen maken,
- comprimeren van het speciaal- en het aanvullingswoordenboek.

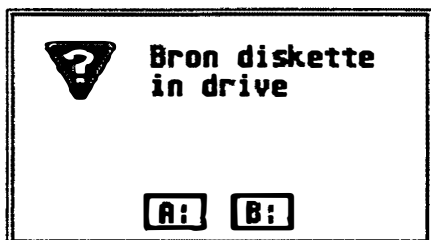
Diskette copieëren



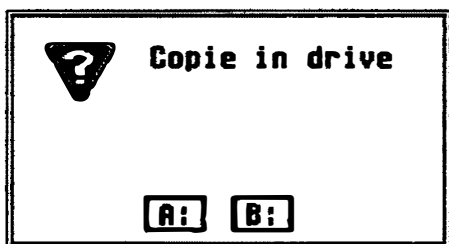
Over het programma installeren kunt U alle informatie vinden in het hoofdstuk hoe U That's Write moet installeren.

De That's Write discettes hebben geen copieerbescherming, maar bevatten 10 in plaats van negen sectoren. Daarom kunt U d.m.v. van de GEM-desktop de files een voor een copieëren, maar niet op eenmaal allemaal tegelijk. Om U toch de mogelijkheid te geven om back-up copieën te maken, werd deze optie toegevoegd.

Na het kiezen van deze optie moet U de drive aanklikken waarin de brondiskette zich bevindt (Drive A of Drive B).



Dan wordt gevraagd in welke drive de copie zich bevindt.



Tenslotte wordt voor de zekerheid nog eenmaal gevraagd, of de brondiskette in de juiste drive zit.



Met deze optie laten zich de volgende disketteformaten copieëren:

- normaal geformatteerde eenzijdige diskettes,
- normaal geformatteerde tweezijdige diskettes,
- eenzijdig diskettes tot 80 sporen en 10 sectoren
- tweezijdig diskettes tot 80 sporen en 10 sectoren.

Het diskette formaat wordt automatisch herkend en correct bij de copiediskette overgenomen.



Kontroleer voor U gaat copieëren altijd of de diskette waar U naar toe copieert leeg is, of dat de gegevens erop gewist mogen worden. Met dit programma worden alle gegevens op de copiediskette onherroepelijk vernietigd.

Printeraanpassing laden
Printeraanpassing bewaren
Vertaaltabel laden
Pseudo font maken

Printeraanpassing	Woordenboek
printeraanpassing laden...	
printeraanpassing bewaren...	

vertaaltabel laden...	

pseudo font maken...	

printer installeren...	

Indien U zelf een printer-driver voor That's Write schrijft hebt U deze programma's nodig. Mocht U zelf een printerdriver willen schrijven neem dan kontakt op met COMPO, Postbus 20, 6269 ZG Margraten.

Printer installeren

Dit bevel werd reeds beschreven in het hoofdstuk installatie. Indien U deze functie kiest verschijnt er een allertbox met printerdrivers. Hierin hoeft U alleen de gewenste printerdriver aan te klikken en That's Help copieert de benodigde gegevens naar de folder TWRITE.

Woordenboek laden **Gecomprimeerd bewaren** **Normaal bewaren**

Woordenboek

woordenboek laden... gecomprimeerd bewaren... normaal bewaren...

Om snelheidsredenen en plaatsruimte leest That's Write voor het corrigeren alleen woordenboeken in gecomprimeerde vorm.

De meegeleverde file met het hoofdwoordenboek is niet te veranderen. Alle aanvullingen op het hoofdwoordenboek worden in een separate file met de naam THATWRIT.EXT bewaard. Deze aanvullingen en ook de speciale woordenboeken worden met de functie woordenboek laden gelezen en kunnen in ASCII-formaat weer bewaard worden. Aangezien That's Write gegevens in ASCII-formaat probleemloos verwerkt, kunt U het woordenboek dan met That's Write veranderen, dus woorden toevoegen, corrigeren en verwijderen. Bewaar daarna het woordenboek in ASCII-formaat.

Om deze woordenboeken te kunnen gebruiken binnen That's Write om te corrigeren, moet U deze eerst met de optie gecomprimeerd bewaren opslaan in een voor That's Write te gebruiken formaat.



Let erbij het veranderen van de woordenboeken op dat deze in de goede volgorde worden ingegeven. U moet sorteren eerst naar aantal letters en dan op alfabet. De woorden met de meeste letters komen aan het begin te staan en indien twee of meer woorden uit evenveel letters bestaan, moet U deze op alfabet sorteren.

That's Write installeren

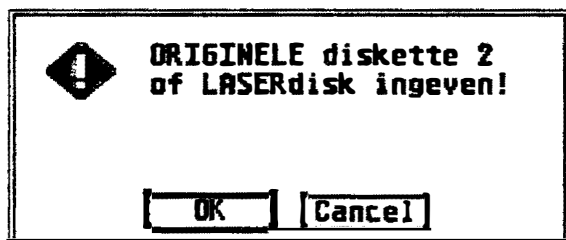
U kunt That's Write zeer eenvoudig installeren.

Er zijn drie verschillende mogelijkheden:

- A. Op twee enkelzijdig geformatteerde diskettes.
- B. Op een dubbelzijdig geformatteerde diskette.
- C. Op een harddisk.

A. Twee enkelzijdig geformatteerde diskettes

1. Formateer twee nieuwe diskettes enkelzijdig.
2. Start het programma THELP.PRG dat staat op de That's Write diskette 1.
3. Kies uit menu file de optie programma installeren.
4. Volg nu de aanwijzingen in de allertboxen.



That's Write - programma en printer installatie

Drive: ☒ eenzijdig ☐ dubbelzijdig ☐ harddisk

Pad: A:_____

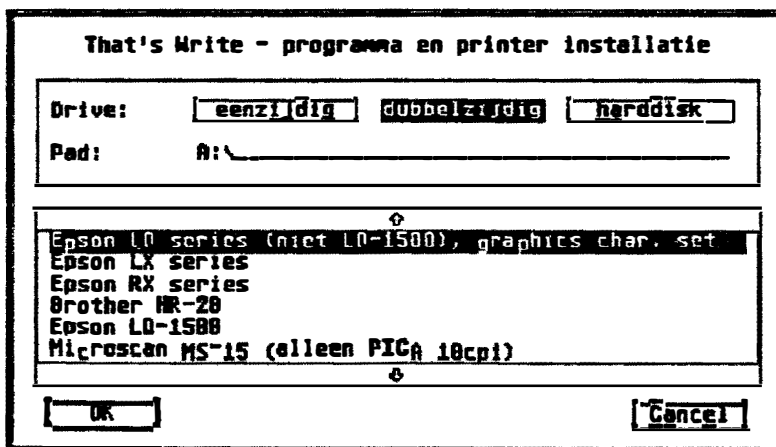
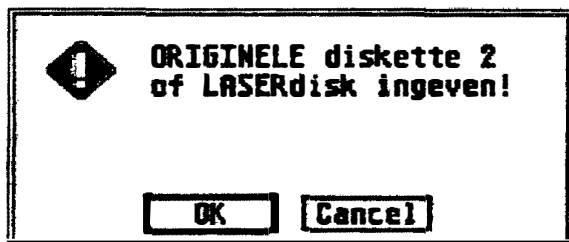
Microscan HS-15 (alleen PICA 18cpi)
 NEC PS/P5/P7/P9 (IBM character set)
 Star LC-18 (Epson Model)
 Star MB-24 (Standard Mode, IBM character set)
 Star NL-18 (Epson Interface)
 Star NL-18 (IBM Interface)

In deze box moet U bij drive eenzijdig aangeven en bij pad A of B. Klik op de printer van U keuze. Daarna klikt U op OK.

5. Voor de verdere installatie moet U de vragen in de allertboxen beantwoorden.

B. Twee dubbelzijdig geformatteerde diskettes

1. Formateer twee nieuwe diskettes dubbelzijdig.
2. Start het programma THELP.PRG dat staat op de That's Write diskette 1.
3. Kies uit menu file de optie programma installeren.
4. Volg nu de aanwijzingen in de allertboxen.

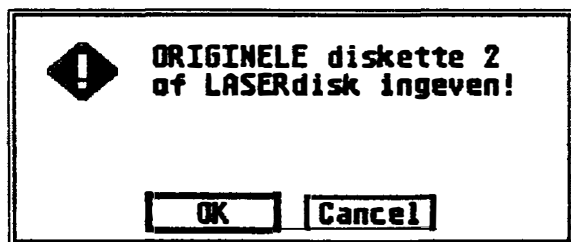


In deze box moet U bij drive dubbelzijdig aangeven en bij pad A of B. Klik op de printer van U keuze. Daarna klikt U op OK.

5. Voor de verdere installatie moet U de vragen in de allertboxen beantwoorden.

C. Harddisk

1. Start het programma THELP.PRG dat staat op de That's Write diskette 1.
2. Kies uit menu file de optie programma installeren.
3. Volg nu de aanwijzingen in de allertboxen.



That's Write - programma en printer installatie

Drive: ☐ eenzijdig ☒ dubbelzijdig ☐ harddisk

Pad: C:_____

↑

Epson FX series
 Epson LQ series (niet LQ-1500), graphics char. set
 Epson LX series
 Epson RX series
 Brother HR-20
 Epson LQ-1500

↓

In deze box moet U bij drive harddisk aangeven en bij pad C, D, E, of F. Klik op de printer van U keuze. Daarna klikt U op OK.

5. Voor de verdere installatie moet U de vragen in de allertboxen beantwoorden.

Glossarium.

De tekstverwerker That's Write is zo samengesteld, dat U reeds na enkele minuten Uw eerste tekst schrijft. Daarvoor hoeft U niets te weten over het interne van Uw ATARI-ST, maar alleen een paar grondbeginselen over het gebruik van de muis, de vensters en de Pull-Down-menu's. Uitleg hierover vindt U in de handleiding van Uw ATARI-ST. In dit hoofdstuk worden alle begrippen verklaard die binnen dit handboek en/of het programma That's Write voorkomen.

Aanklikken.

Zet met behulp van de muis de muispijl op de gewenste positie en druk dan een keer op de linker muisknop.

Accessory.

Dit zijn kleine hulpprogramma's met het achtervoegsel *.ACC. Zij worden bij het starten van Uw ATARI-ST automatisch geladen en verlaten het geheugen van Uw ATARI-ST alleen door het uitzetten van de computer. Oproepen kunt U ze uit het menu onder het ATARI-embleem.

Alinea

In tegenstelling tot bij het typen op een typemachine hoeft U niet op het einde van de regel te letten. U hoeft aan het einde van een regel niet op de RETURN- c.q. de ENTER-toets te drukken, That's Write doet de woordslag voor U. Dit levert niet alleen tijdswinst op, maar ook voordelen bij het formatteren van de tekst. Een alinea in That's Write is de tekst tussen twee RETURNS, onafhankelijk van het aantal regels die hier tussen liggen. Omdat de meeste layoutbevelen betrekking hebben op een alinea, moet U alleen aan het einde van een alinea de RETURN-c.q. de ENTER-toets gebruiken

Allertbox

Een aantal functies van That's Write heeft extra informatie nodig, zoals b.v. bij de functie ZOEKEN. Het bevel ZOEKEN alleen zou niet zinvol zijn omdat het programma niet weet wat het voor U moet zoeken. Er verschijnt daarom een allertbox waar U iets kunt intikken. De meeste van deze allertboxen hebben meerdere invoervelden in welke U iets typen kunt. Met de ESC-toets wordt een compleet invoerveld, met BACKSPACE een teken naar links en met DELETE het teken onder de toets verwijderd. Met de TAB-toets en de CURSOR-toets (pijl neer) springt U naar het volgende invoerveld. Met de CURSOR-toets (pijl omhoog) springt U naar het vorige invoerveld terug. De beide an-

dere CURSOR-toetsen verplaatsen de cursor binnen het invoerveld.

Blok.

Een blok in tekst is een gedeelte van de tekst gedefinieerd door begin blok en einde blok, gekenmerkt door een grijze achtergrond. Een blok is minimaal een teken lang en maximaal de gehele tekst. Een blok kan met een enkel bevel worden verwijderd, bewaard, verschoven of gekopieerd.

Cancel

In de meeste alertboxen is het vakje OK of het vakje CANCEL vet omrand. In plaats van dit vak aan te klikken met de muis kunt U ook de RETURN- c.q. ENTER-toets indrukken. De UNDO-toets heeft dezelfde functie als CANCEL.

Cursor.

Een markering op het beeldscherm, die aangeeft, op welke plaats het volgende ingetoetste teken zal komen te staan.

Desktop.

Het beeld wat op de monitor verschijnt. Na het inschakelen van de monitor ziet U de GEM-DESKTOP met de symbolen voor de aange-

sloten diskettestations, harddiskpartities, netwerkpartities en de vuilnisbak. Het beeldscherm na de start van That's Write wordt That's Write-DESKTOP genoemd.

Disk drive.

Met disk drive worden alle aangesloten disketteloopwerken en harddisk partities bedoeld. Voor verdere uitleg zie Uw computer handboek.

DPI

Dit betekent aantal dots per inch (aantal punten per duim).

File.

Een file is een verzameling van data op een diskette of harddisk. Een file kan bijvoorbeeld adressen, een printertabel of een tekst bevatten, die U met That's Write gemaakt hebt. Ook een programma op diskette is een file.

File-keuzevenster.

Bij enkele functies, zoals b.v. bij het laden van een tekst, heeft That's Write de naam nodig van de file, onder welke U deze tekst bewaard hebt. Het keuzevenster dat dan verschijnt heet file-keuzevenster.

Font

Dit is een engelse term voor lettertype, b.v. TIMES, ROMAN, HELVETICA of GOTISCH.

Formatteren (DISKETTE).

Alle nieuwe lege diskettes moeten eerst geformateerd worden voordat U er data op kunt opslaan. Het formatteren gebeurt vanuit de GEM-DESKTOP. Verdere informatie vindt U in het ATARI ST handboek.



Bij het formatteren van een diskette worden alle programma's, teksten en andere data gewist.

Formatteren (Tekst).

Bij tekstverwerking worden bij de layout bepaalde instelling gedefinieerd. Als U klaar bent met het inbrengen van Uw tekst, laat U That's Write de tekst formatteren. Het programma werkt dan Uw tekst zoals U die van te voren hebt ingesteld.

Infolijst

De bovenste monitorregel wordt de menubalk genoemd. De regel hier direkt onder heet de infolijst. Hierin staat een hoop informatie over Uw teksten zoals b.v. de tekstnaam, het paginanummer en de positie van de cursor etc.

MATEN

Duim, CM, Spatie.

Bij alinea- en paginalayout kunt U zowel in duimen, centimeters, spaties en regels de maten ingeven.

1 duim = 2,5 cm = 10 spaties.

1 spatie = 1/4 cm = 1/10 duim.

1 regel = 1/6 duim.

Menubalk.

Dit is de bovenste monitorregel en deze bevat alle menu's met de daarbij behorende bevelen. Als U de cursor op een van deze bevelen zet wordt dit bevel invers afgebeeld. Na het drukken op de linker muisknop wordt het bevel uitgevoerd. Bent U met de cursor per ongeluk in de menubalk terecht gekomen, plaats de cursor dan op een lege plaats op het beeldscherm en druk eenmaal op de linker muis-toets, het menu verdwijnt dan weer.

Muis, cursor.

Met de muis beweegt U de cursor op het beeldscherm. Op bepaalde momenten, b.v. bij het opstarten van That's Write verandert de cursor in een bezige bij. Dit is een teken van Uw ATARI ST dat hij bezig is en voor bepaalde tijd geen nieuwe bevelen uitvoeren kan.

Naamveld

Helemaal links boven ziet U het naamveld met de naam van de tekst die U momenteel bewerkt.

Pad

Door de grote capaciteit van een diskettestation word de inhoudsopgave door het grote aantal files zeer snel onoverzichtelijk. Daarom kan men vanuit de DESKTOP folders aanmaken, waarin men dan bepaalde files bij elkaar zet. In deze folders kunnen ook weer andere folders zitten. Programma's zoals That's Write hebben daarom een soort wegwijzer nodig, om files in het hiërarchisch foldersysteem te vinden, het pad. B.v. pad A:\TWRITE\TEKST\TEST.TW betekent dat de tekst met de naam TEST.TW op de diskette in diskettestation A staat in de folder TEKST en dat deze folder weer staat in de folder TWRITE.

Proportioneelschrift

De letters van het alfabet hebben verschillende afmetingen. Zo is de letter "W" breder dan de letter "i". Een methode die met de verschillende letterbreedtes rekening houdt wordt proportioneelschrift genoemd. Hierbij wordt de ruimte tussen de letters gevarieerd, om een zo gelijkmatig mogelijk schrift te krijgen, zoals men het ook ziet in boeken en in tijdschriften. Veel printers kunnen van huis uit proportioneel printen. De meeste echter slechts in een grootte en slechts heel weinige kunnen het met cursief of vet gedrukt schrift. Indien Uw printer grafisch kan printen, berekent That's Write hoe het er proportioneel moet uitzien en stuurt de printer dan de grafisch informatie.

Slepen.

Houdt de linker muistoets ingedrukt, en ga dan met de muis naar rechts beneden. U ziet dan op het beeldscherm een dunne rechthoek, dat door de muisbeweging vergroot of verkleint wordt.

STAR-WRITER

That's Write is volledig compatibel met STAR-WRITER. Alle teksten en tekstattributen kunnen overgenomen en juist gebruikt worden.

Stuurregels.

Hiermee worden alle commandoreeksen bedoeld, met welke een printer of een programma gestuurd worden. That's Write bezit twee van zulke stuurregels: een eigen en de stuurregels van WORDSTAR. In het vervolg wordt bij de info over een bevel de bijbehorende toetscombinatie voor de That's Write aangeven d.m.v. TW en de toetscombinatie voor WORDSTAR met WS.

Tekst

Als tekst worden in deze handleiding alle data gemeend die U met That's Write gemaakt, bewerkt of geprint hebt.

Toetsen

Bijna alle functies in That's Write zijn niet alleen oproepbaar via de menu's, maar kunnen ook over de toetsen opgeroepen worden. Een complete lijst met toets-kommando's vindt U als bijlage.

Werkgeheugen.

Afhankelijk van het type ATARI-ST die U bezit, heeft U tussen 0,5 en 4,0 Megabyte werkgeheugen tot Uw beschikking. Dit werkgeheugen kunt U echter niet volledig voor Uw teksten gebruiken. Het programma That's Write, alle

ingeladen fonts en alle accesseries gebruiken een deel van het werkgeheugen. Hoeveel werkgeheugen U effectief gebruikt kunt opvragen in de menubalk onder het ATARI-SYMBOL. Indien U hier "That's Write..." kiest krijgt U een alert-box met het copyright-teken en een opgave hoeveel werkgeheugen nog vrij is. Als het werkgeheugen bijna vol is krijgt U twee waarschuwingen van That's Write. Indien U dan toch verder gaat met het programma, kunt U na korte tijd alleen de functies bewaren en verwijderen nog gebruiken. Het is dan raadzaam de tekst op te slaan en het programma via einde te verlaten. Verwijder dan alle accesseries en reset de computer. Start opnieuw het programma en laadt alleen die fonts die U in de text die U wilt maken nodig heeft. Als U dan nog te weinig werkgeheugen hebt, kunt U als laatste oplossing de tekst splitsen in twee of meer delen.

1st WORD+ (WORDPLUS).

Teksten, die met de tekstverwerker WORDPLUS gemaakt zijn, kan That's Write probleemloos lezen. Daarbij wordt niet alleen de tekst maar ook de tekstattributen zoals b.v. vet geschreven mee overgenomen. Eventuele tekeningen worden niet mee overgenomen. Dit geldt natuurlijk ook voor alle teksten die U gemaakt heeft met 1st WORD.

Wordstar.

Is waarschijnlijk de meest verspreide tekstverwerker. Omdat ook vele andere programma's gebruik maken van de stuurregels van Wordstar, zijn deze stuurregels bij veel computergebruikers bekend. Om de overstap tot That's Write te vergemakkelijken, werden alle belangrijke bevelen van Wordstar extra ingebouwd. That's Write beschikt dus over complete series van stuurregels, een eigen en een die compatibel is met Word Star. Via het menu-punt voorinstelling bepaalt U, met welke stuurregels U wilt werken.

WYSIWYC.

Deze afkorting betekent: WHAT YOU SEE IS WHAT YOU GET, en betekent letterlijk vertaalt: WAT U ZIET, IS WAT U KRIJGT. In de praktijk betekent dit dat Uw afdruk gelijk is aan dat wat U op de beeldscherm ziet. Proefprints hoeven daarom niet meer gemaakt te worden.

Trefwoordenlijst

1st WORD 135
ALternate-Shift-Help 16
ASC 8
ASCII 7
ASCII-bewaren 26
Aanklikken 126
Accessory 126
Alinea 127
Allertbox 127
Allertbox tekst laden. 12
Automatic storing 118
Automatische pagina indeling 87
BAK 8
Bewaar 26
Bewaar als 26
Bewaren macro 95
Blok 128
Cancel 128
Commando-regel 10
Compress font 114
Copieer file 27
Correctie 83
Cursor 128
D.P.I. 129
DOC 8
Desktop 128
Disk drive 129
Diskette copieeren 120
Display format 115
Dubbele muisklik 129
Einde correctie 85
Eindnoten 76
Extra's 69

File 129
File-keuzevenster 130
Font 130
Font info 116
Formatteren (DISKETTE) 130
Formatteren (Tekst) 131
Formatteren automatisch 86
Foto 16
Gecomprimeerd bewaren 124
Glossarium 126
Hoofdtypekst 76
IMG-formaat 16
Indeling Pagina 101
Infolijst 96, 131
Inhoudslijst 78
Inspringen 77
Invoegen tekst 24
Laatste versie 25
Laden IMG 81
Laden macro 95
Load data only 118
Load font 1 111
Load font 2 111
Load keyboard 112
MATEN 131
Macro's 93
Macro's uitvoeren 94
Menu EDIT 113
Menu file 111
Menu options 118
Menubalk 131
Menulijst 21
Muis, cursor 132
Naamveld 132
Nieuwe tekst 22

Normaal bewaren 124
Normal keyboard 114
Open tekst 23
Opties 86
Overschrijven 87
Pad 13
Pad 132
Paginanummer 78
Print tekst 29
Printer installeren 123
Printeraangepassing bewaren 123
Printeraangepassing laden 123
Printerdriver 105
Programmeren van macro's 93
Proportioneelschrift 133
Pseudo font maken 123
Quit 112
STAR-WRITER 134
SW 8
Save font 1. Save font 2. 112
Save keyboard 112
Serie printen 33
Show Font 113
Slepen 133
Snapshot 16
Stuurregels 134
TFont 107
TSNAP.ACC 16
TXT 8
Tabulatorregel 99
Tekst 21, 134
Tekstvensters 15
That's Help 120
Toetsen 134
Toetskommando's buiten de menu's 102

Trefwoordenlijst 80
Type printer 29
Verander naam 28
Verder zoeken 72
Vertaaltabel laden 123
Vervangen 72
Verwijderen IMG 83
Voetnoot 75
Voorinstelling 91
WORDPLUS 135
WYSIWYG 136
Werkgeheugen 135
Wis file 27
Woord afbreken 88
Woordenboek laden 123
Wordstar 136
Zoeken 69



That's Write

146
